



Gaceta
CCH

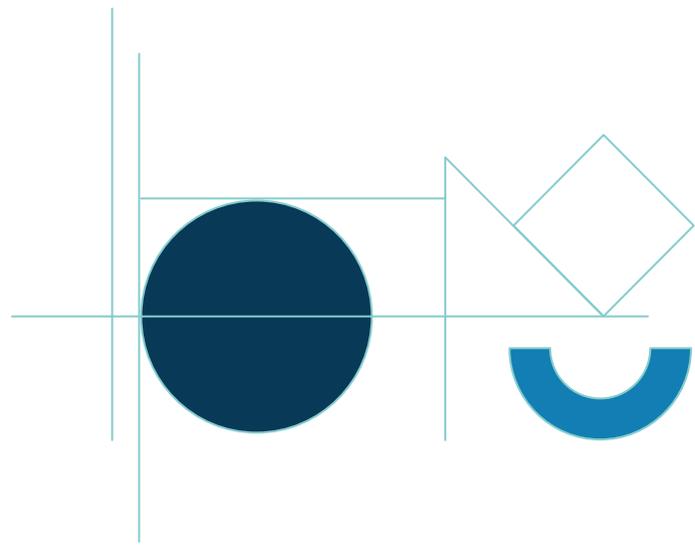
Suplemento
31 de marzo de 2023

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO INVIERNO 2022

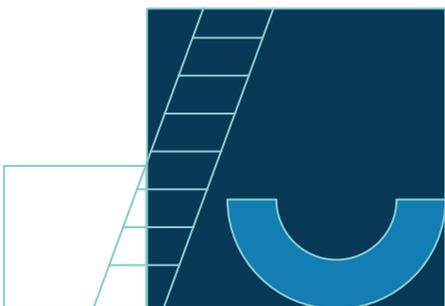




ÍNDICE



PRESENTACIÓN	3
DIRECCIÓN GENERAL	4
PLANTEL AZCAPOTZALCO	15
PLANTEL NAUCALPAN	26
PLANTEL VALLEJO	42
PLANTEL ORIENTE	54
PLANTEL SUR	68



PRESENTACIÓN



El mantenimiento de las instalaciones del Colegio de Ciencias y Humanidades es una labor fundamental para que la comunidad pueda realizar sus actividades académicas; por ello es de suma importancia que las aulas, laboratorios, bibliotecas, gimnasios, pasillos, instalaciones hidráulicas y eléctricas y, en general, las áreas comunes, estén en óptimas condiciones para ofrecer un servicio de calidad.

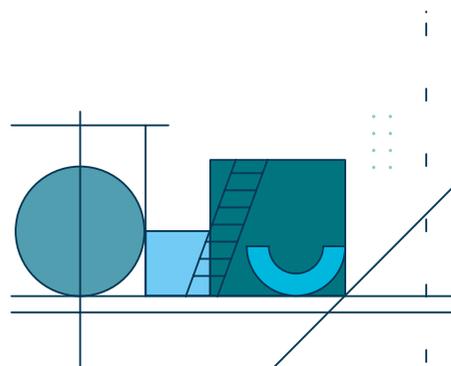
En este suplemento se presenta la descripción de las obras del ciclo verano e invierno de 2022. Destaca la realización de un poco más de 100 acciones, que incluyen el mantenimiento de azoteas; aplicación de pintura en estacionamientos y fachadas; limpieza y lavado de tinacos y techumbres, responsivas de gas, entre otras.

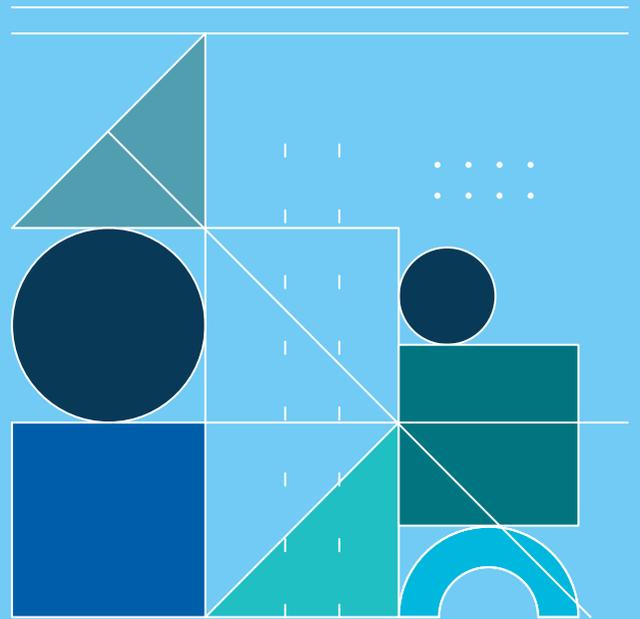
Los trabajos anteriores fueron posibles gracias al apoyo de las autoridades centrales universitarias, con la participación de la Secretaría Administrativa de la Dirección General del CCH, la Superintendencia de Obras y las instancias correspondientes de los cinco planteles.

Agradecemos a todas y todos los involucrados en estas tareas que benefician, sin duda, las tareas de docencia y aprendizaje.

Dr. Benjamín Barajas Sánchez

**DIRECTOR GENERAL DEL
COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**





DIRECCIÓN GENERAL

La Escuela Nacional del Colegio de Ciencias y Humanidades tiene cuatro sedes como Dirección General y cinco planteles que cuentan con un promedio de 200 edificios, 5 bibliotecas, 552 aulas, 207 laboratorios, auditorios y áreas deportivas con canchas y gimnasios. Estas instalaciones albergan durante una buena parte del transcurso del día a 58,525 alumnos y 3,076 académicos.

El tiempo y las condiciones climáticas van deteriorando las estructuras y lo mejor para evitar daños irreversibles es el mantenimiento constante de los sistemas de impermeabilización, por lo que en las oficinas de la Dirección General se dio acondicionamiento a la membrana impermeabilizante.

Asimismo, se llevó a cabo el trabajo correctivo y preventivo de iluminación en el Laboratorio Central, el cambio de luminarias en sede Circuito y balizado de los 2 estacionamiento en esta misma sede. Se aplicó pintura en las fachadas este y sur de la Dirección General y la sede Circuito, limpieza del canalón y techumbre de la Dirección General, lavado de una cisterna y dos tinacos en Laboratorio central, deshierbe y poda del Laboratorio Central y aplicación de pintura en la fachada y dos puertas de la sede de Imprenta, así como el lavado de dos tinacos en dicha sede.





Todas las acciones de mantenimiento han sido posibles gracias al apoyo de la Secretaría Administrativa de la UNAM y de las instancias centrales de la Dirección General, así como los cinco planteles.



Acciones

1. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Dirección General.
2. Aplicación de pintura de líneas de estacionamiento en Dirección General.
3. Aplicación de pintura en fachada este y sur de la Dirección General.
4. Aplicación de pintura de líneas de estacionamiento en Dirección General.
5. Limpieza de canalón y techumbre en Laboratorio Central.
6. Limpieza y lavado de tinacos y cisterna de Laboratorio Central.
7. Aplicación de pintura en fachada de Imprenta.
8. Aplicación de pintura en puertas de Imprenta.
9. Lavado de tinacos en Imprenta.



1. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Dirección General

Sede Circuito

- Cambio de 600 m² de membrana de impermeabilización.



2. Aplicación de pintura de líneas de estacionamiento en Dirección General

Sede Circuito

- Aplicación de 90.57 ml. de pintura de líneas y guarniciones de estacionamiento.

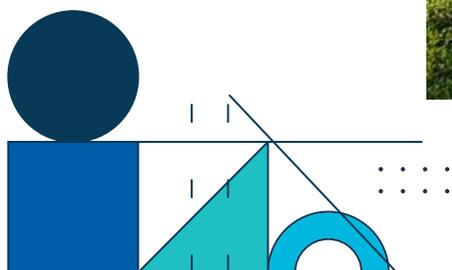
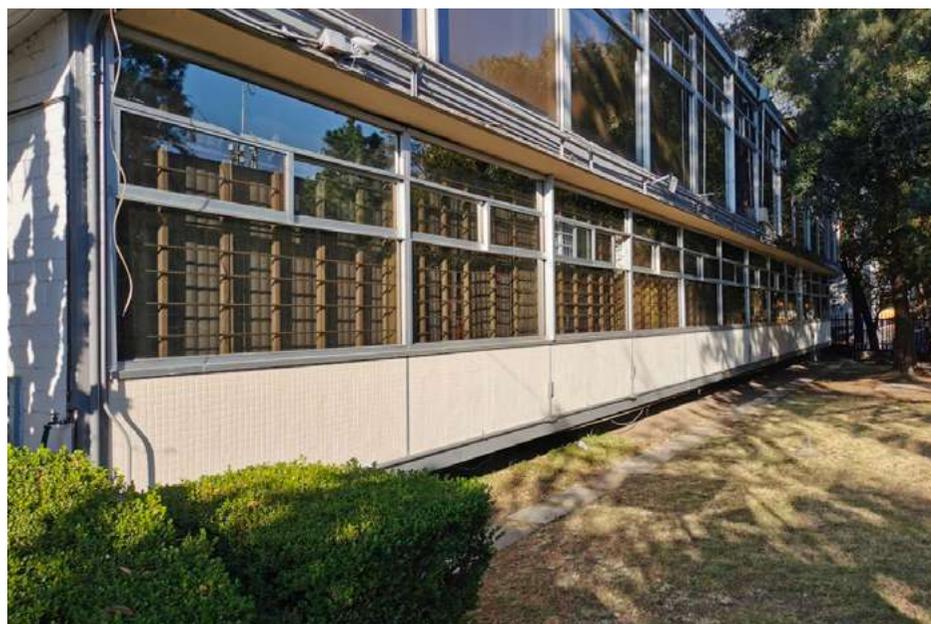


3. Aplicación de pintura en fachadas este y sur de la Dirección General



Sede Circuito

- Aplicación de pintura en 180 m² de fachada este.
- Aplicación de pintura en 120 m² de fachada sur.



4. Aplicación de pintura de líneas de estacionamiento en Dirección General



Sede Universidad 3000

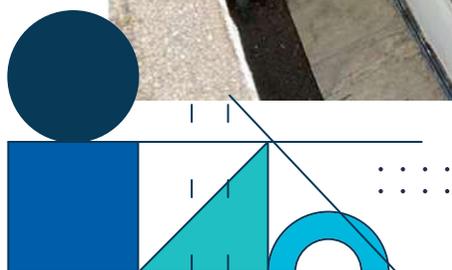
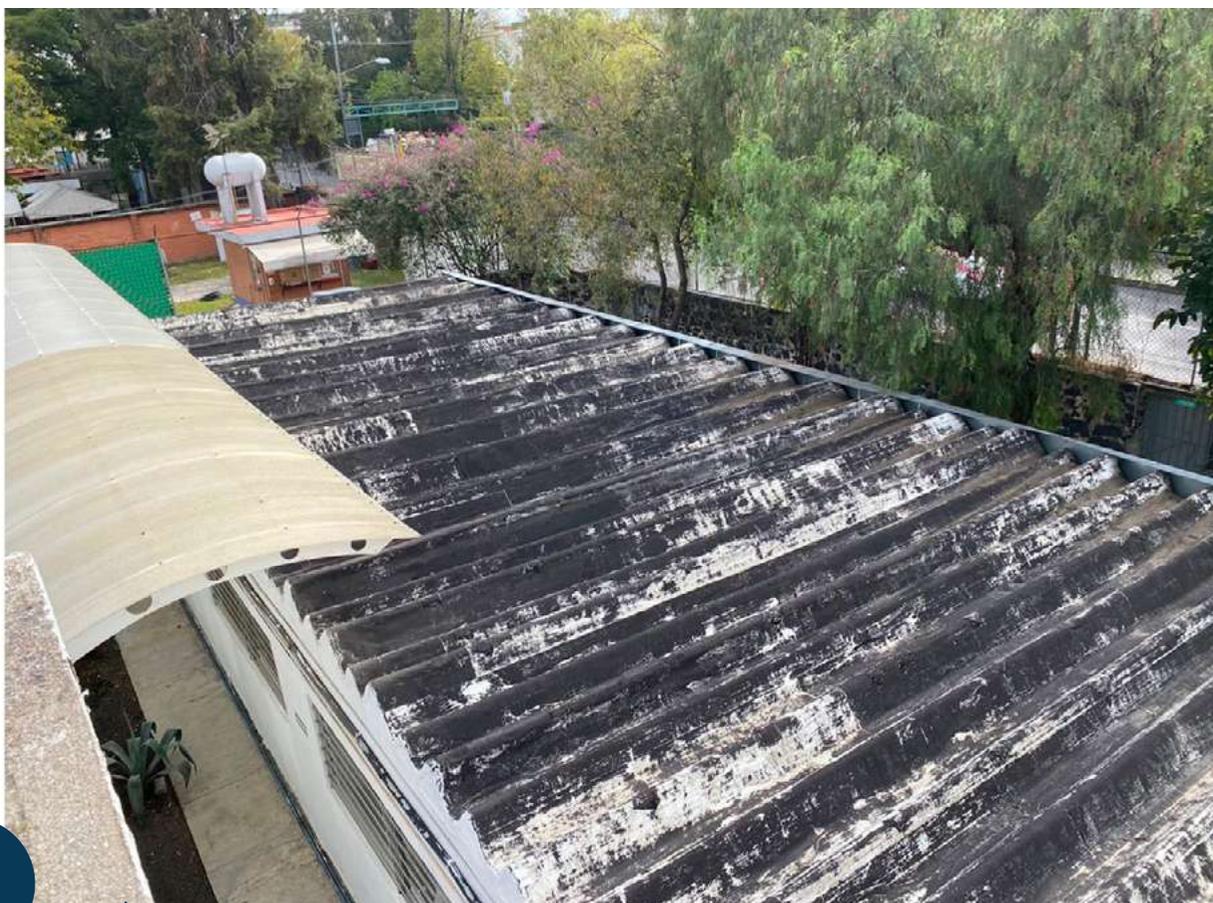
- Aplicación de 33.97 ml. de pintura de líneas y guarniciones de estacionamiento.



5. Limpieza de canalón y techumbre en Laboratorio Central



- Limpieza de 340 m² de canalón en Laboratorio Central.



6. Limpieza y lavado de tinacos y cisterna de Laboratorio Central

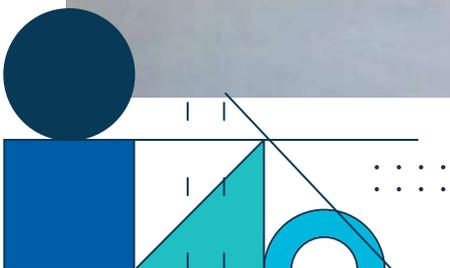
- Lavado de 2 tinacos en Laboratorio Central.
- Limpieza de cisterna.



REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

7. Aplicación de pintura en fachada de Imprenta

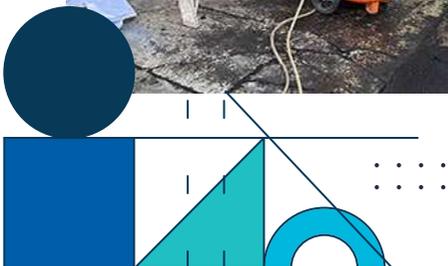
- Se aplicó pintura en 90 m².



8. Aplicación de pintura en puertas de Imprenta

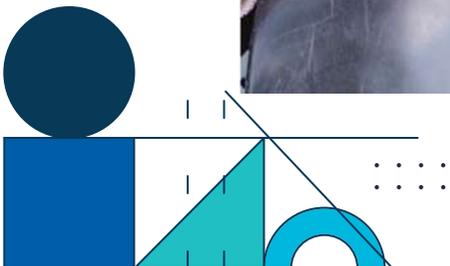


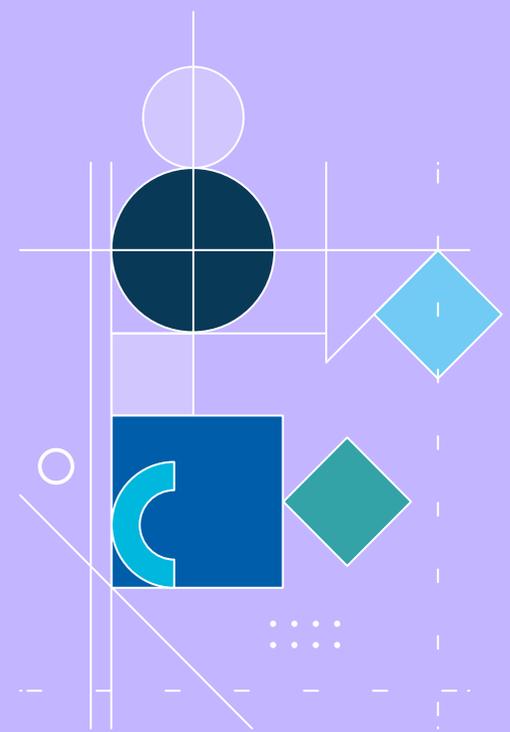
- Se aplicó pintura en 60 m².



9. Lavado de tinacos en Imprenta

- Lavado de 2 piezas.





PLANTEL AZCAPOTZALCO

Los trabajos de mantenimiento que se realizan en la entidad son para mejorar y alargar la vida útil de toda la infraestructura del plantel, donde se realizó la responsiva de gas, la cual incluyó el cambio de las válvulas de seccionamiento, válvulas de chinillo y pintura de toda la tubería de gas, este trabajo se realiza para obtener la responsiva que otorga una unidad verificadora que es avalada por la Ley de Infraestructura y de la Calidad, dando seguridad a toda la comunidad que esta instalación se encuentra dentro de las normas mexicanas.

Se realizó el cambio de la membrana de impermeabilizante en los edificios de Siladin, Biblioteca, edificio Q y edificio F, este mantenimiento se llevó a cabo por el deterioro que se observa en dichos edificios y tener en buenas condiciones la estructura, con 850 m² de reemplazo de esta membrana.

Se remodelaron los núcleos sanitarios en el edificio W, donde el núcleo sanitario se dividió en 3 para dar el servicio al complejo deportivo de hombres y mujeres, así como también el servicio de profesores en edificios continuos.



Se reemplazaron 100 piezas de ventanas de laboratorio para una mejor ventilación, se aplicó pintura en guarniciones y rampas, pintura en rejas de estacionamiento de profesores y alumnos, demolición y sustitución de firmes de concreto, fabricación de la techumbre en comedor y aplicación de pintura en la caseta de vigilancia.

Acciones

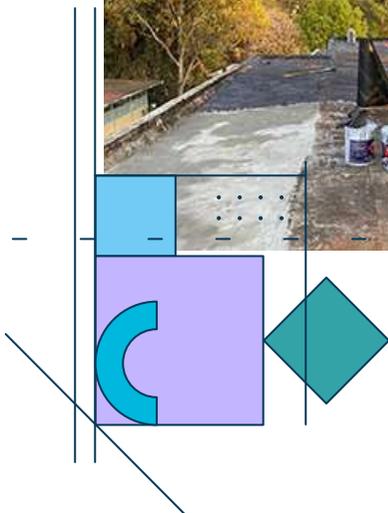
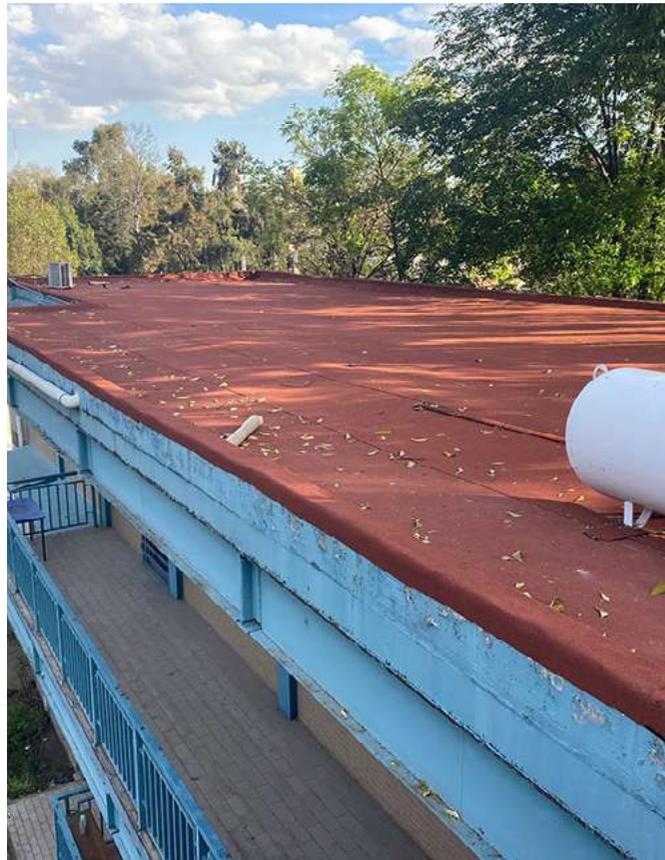
1. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Siladin, Biblioteca, edificio Q y edificio W.
2. Mantenimiento de instalaciones y responsiva de gas.
3. Remodelación de núcleo sanitario de baños en edificio W.
4. Reemplazo de ventanas en laboratorios.
5. Aplicación de pintura en guarniciones y rampas.
6. Aplicación de pintura en rejas de estacionamientos de profesores y alumnos.
7. Demolición y sustitución de firmes de concreto.
8. Fabricación de techumbre en comedor.
9. Aplicación de pintura en caseta de vigilancia.



1. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Siladin, biblioteca, edificio Q y edificio W

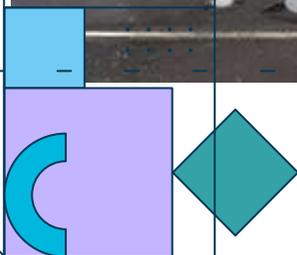
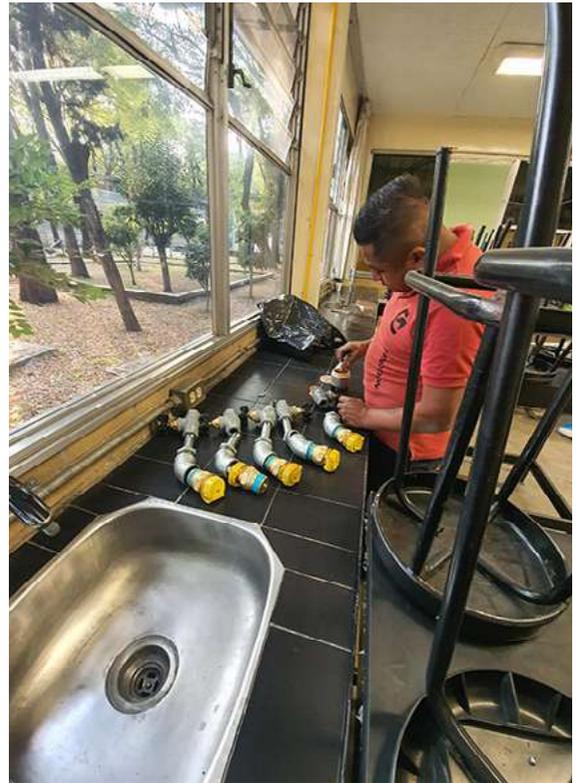


- Impermeabilización de laboratorios Siladin, 382 m².
- Siladin, azotea y auditorios, 265 m².
- Edificio Q, 15 m².
- Edificio W, 20 m².
- Biblioteca, 6m².



2. Mantenimiento de instalaciones y responsiva de gas

- Mantenimiento a 27 tapas de trinchera.
- Aplicación de 2,800 ml. de pintura.
- Reemplazo de 750 válvulas espiga.



3. Remodelación de núcleo sanitario de baños en edificio W



Se retiraron:

- 7 WC.
- 9 mingitorios.
- 12 ovalines.
- 2 tarjas.

Se instalaron:

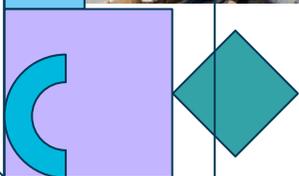
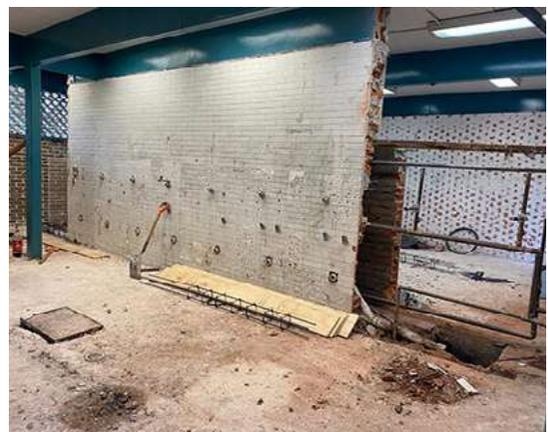
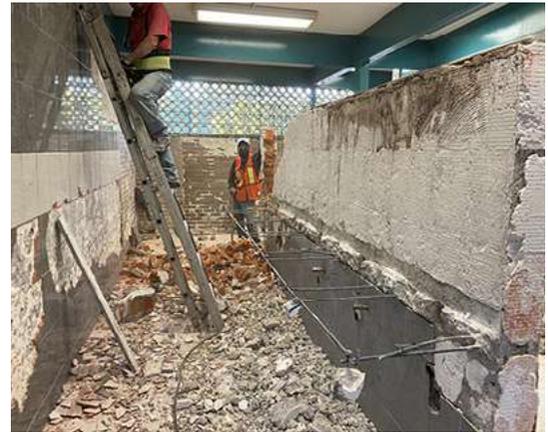
- 6 WC.
- 6 mingitorios.
- 2 lavabos en baños de complejo deportivo.
- Lavabo de mármol con 5 llaves ahorradoras.

Se demolieron:

- 14 m² de muro.
- 160 m² de loseta en piso y muros.

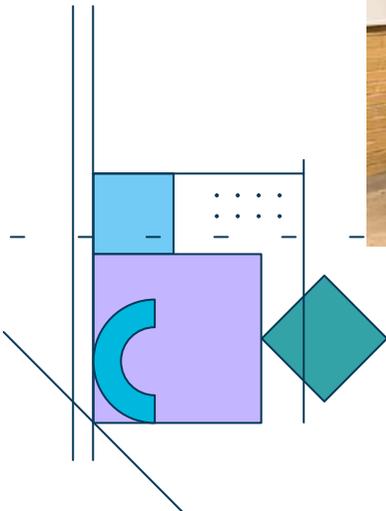
Se levantaron:

- 19.2 metros que dividen el baño del de laboratorios.



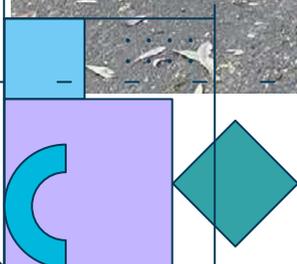
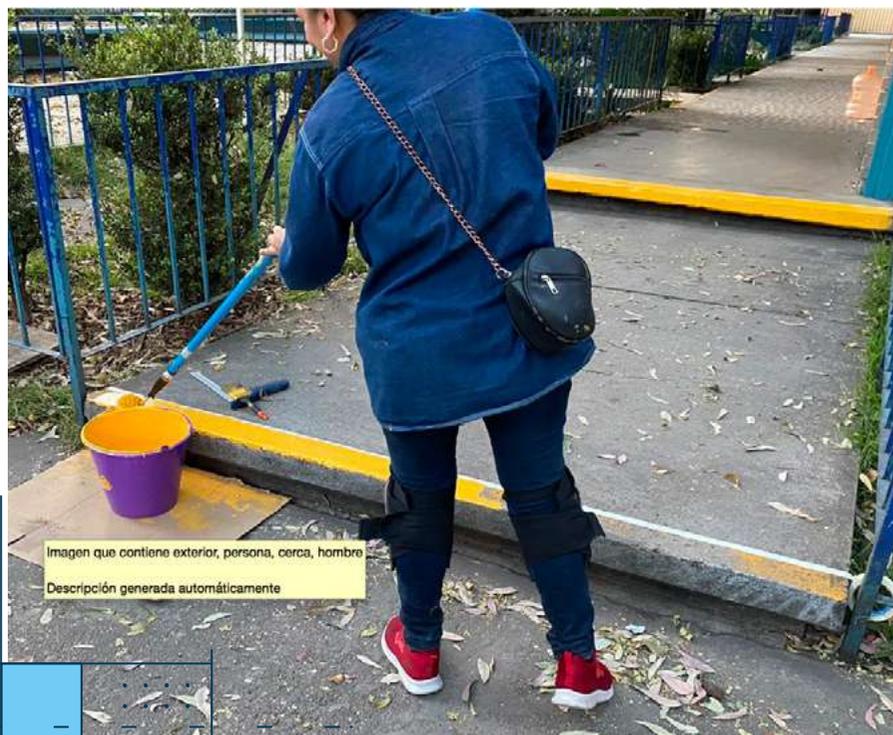
4. Reemplazo de ventanas en laboratorios

- Se reemplazaron 100 piezas.



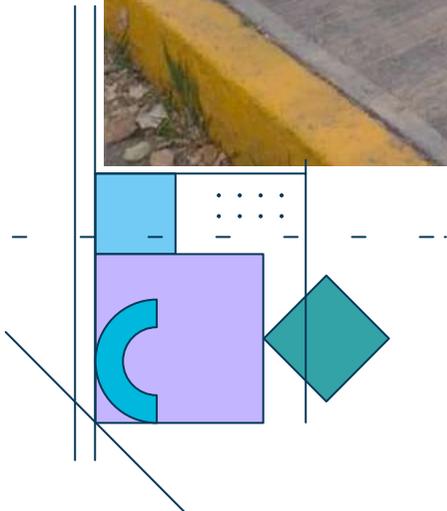
5. Aplicación de pintura en guarniciones y rampas

- Se pintaron 400 m².



6. Aplicación de pintura en rejas de estacionamientos de profesores y alumnos

- Se pintaron 250 m².



7. Demolición y sustitución de firmes de concreto

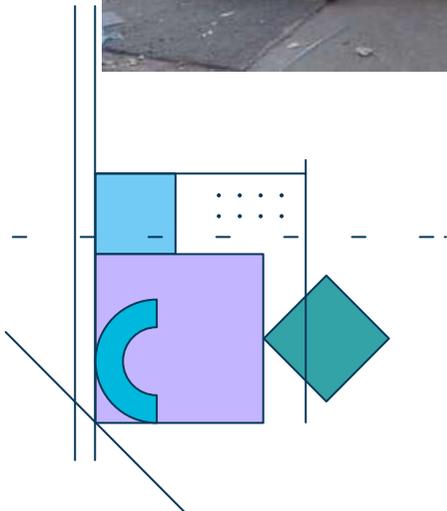
- Se trabajó en 100 m².





8. Fabricación de techumbre en comedor

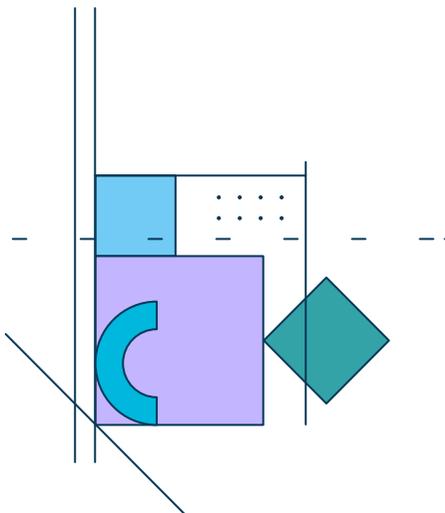
- Se colocaron 2 piezas.

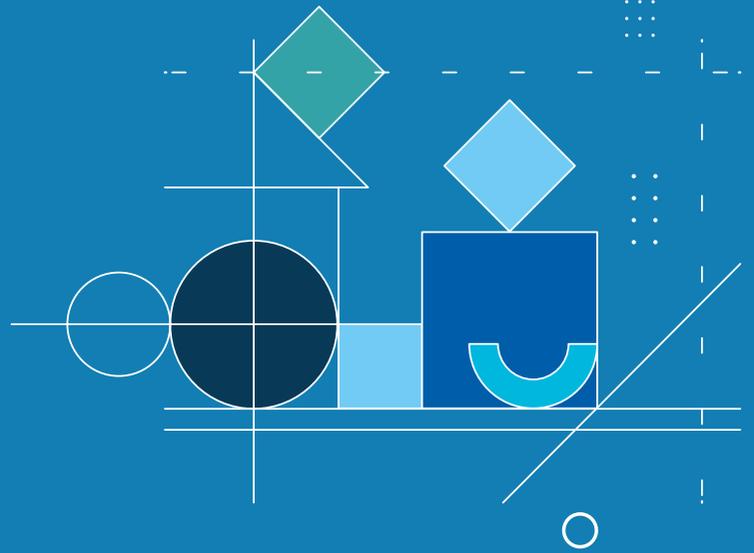




9. Aplicación de pintura en caseta de vigilancia

- Se llevó a cabo el trabajo de pintura en caseta.





PLANTEL NAUCALPAN

Se ha hecho necesario idear un sistema que permita la conservación del patrimonio construido, el mantenimiento puede definirse como el conjunto de acciones, operaciones y actitudes que permiten mantener o restablecer un bien en un estado específico, o en la medida de asegurar un servicio determinado.

En este periodo se realizaron acciones de mejora, por mencionar algunas de las más importantes: el cambio de la carpeta impermeabilizante del edificio Siladin; cambio de la carpeta impermeabilizante del edificio C; cambio de la membrana impermeabilizante en edificio Audiovisual, que incluye la sustitución de canalones metálicos de diferentes medidas; asimismo, la habilitación de espacios para personas con capacidades diferentes. Estas acciones proporcionan una vida más larga de los edificios que resguardan la vida académico-estudiantil dentro del Colegio. Cabe mencionar la implementación de 8 rampas con longitudes aproximada de 15 metros cada una y por último, dentro de estas importantes acciones está la aplicación de pintura acrílica, con arcilla en conjunto polideportivo, brindando un espacio antiderrapante para las actividades físico-atléticas.





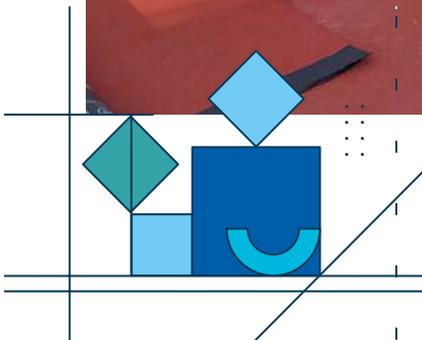
Acciones

1. Mantenimiento a carpeta impermeabilizante en Siladin.
2. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en edificio C.
3. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Audiovisual.
4. Construcción de rampas de acceso para personas con capacidades diferentes.
5. Remodelación de cocina de Audiovisual.
6. Refuerzo de estructura metálica, construcción de bodega en invernadero.
7. Aplicación de pintura en reja perimetral sobre Calzada de los Remedios y puertas de acceso.
8. Limpieza y aplicado de pintura en cisterna.
9. Aplicación de pintura vinílica y esmalte en 4 edificios (C, D, F y H).
10. Demolición de firmes de concreto entre los edificios Q y R.
11. Balizado de estacionamiento superior.
12. Retiro de postes en canchas polideportivas y conexión de nuevo alumbrado.
13. Colocación de protecciones de pantallas.
14. Aplicación de pintura en fachada y cubo de escaleras en biblioteca.



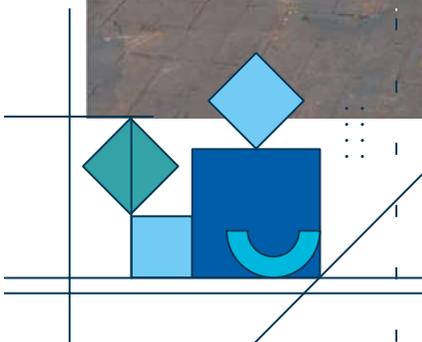
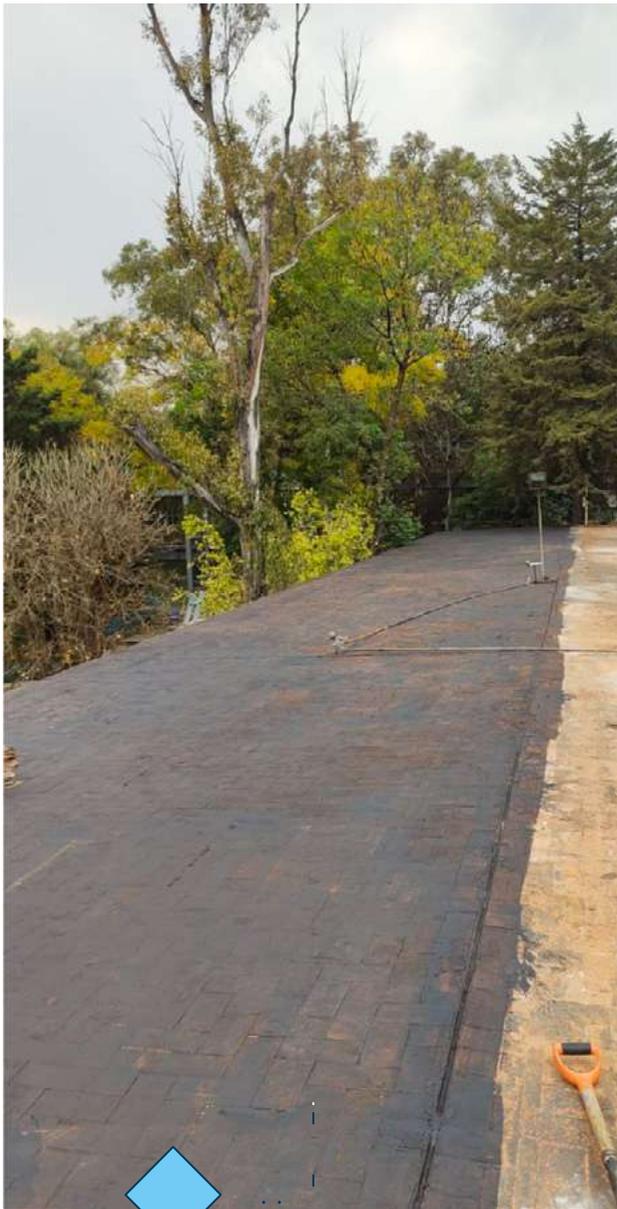
1. Mantenimiento a carpeta impermeabilizante en Siladin

- Sustitución de 850 m² de carpeta asfáltica y limpieza de azoteas en Siladin.



2. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en edificio C

- Aplicación de primera membrana impermeabilizante.
- Aplicación de 441 m² de carpeta asfáltica y grabila en empalmes.
- Sustitución de 441 m² de carpeta asfáltica y colocación de enladrillado nuevo.

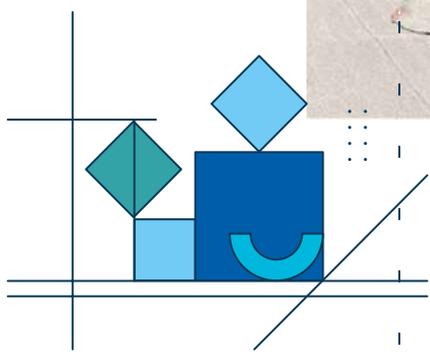
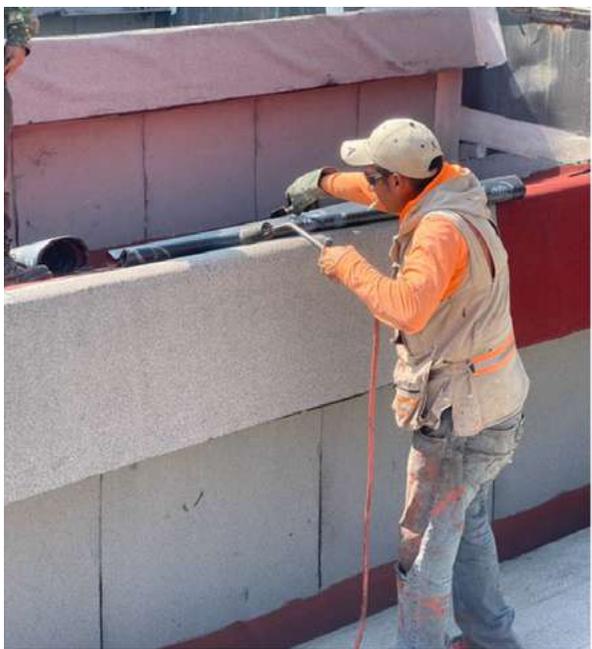




3. Mantenimiento de azoteas y cambio de membrana impermeabilizante en Audiovisual

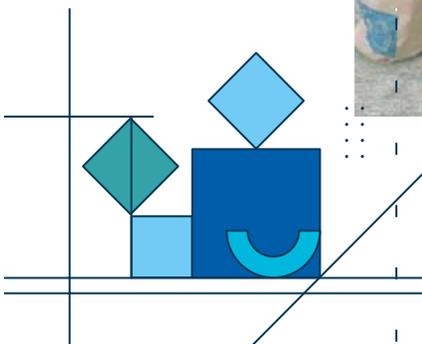


- Sustitución de impermeabilizante dañado.
Incluye canalones



4. Construcción de rampas de acceso para personas con capacidades diferentes

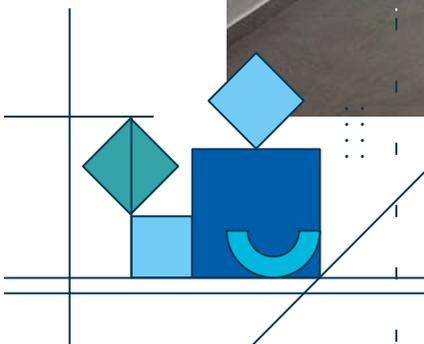
- Construcción de 8 rampas nuevas, 15 m².





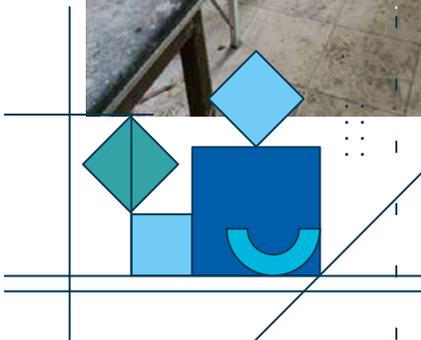
5. Remodelación de cocina de Audiovisual

- Se finaliza la colocación de piso y pintura, se fabrica la cocina para colocación, 5 m².



6. Refuerzo de estructura metálica, construcción de bodega en invernadero

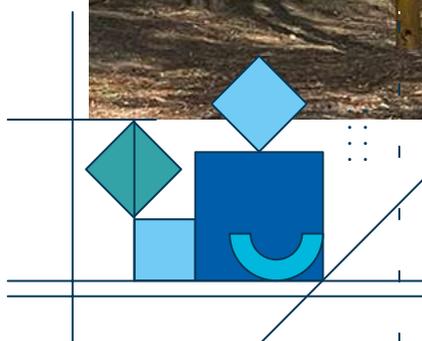
- Refuerzo de 81 m² de estructura y colocación de lámina pintro.
- Construcción 50 m² de muro de block macizo para cobacha.



7. Aplicación de pintura en reja perimetral sobre Calzada de los Remedios y puertas de acceso



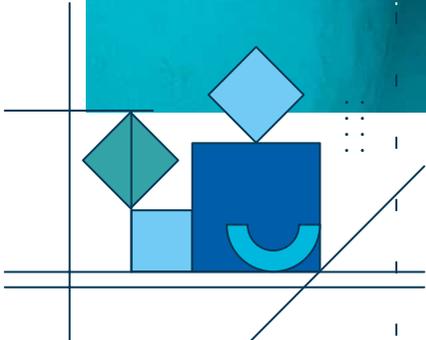
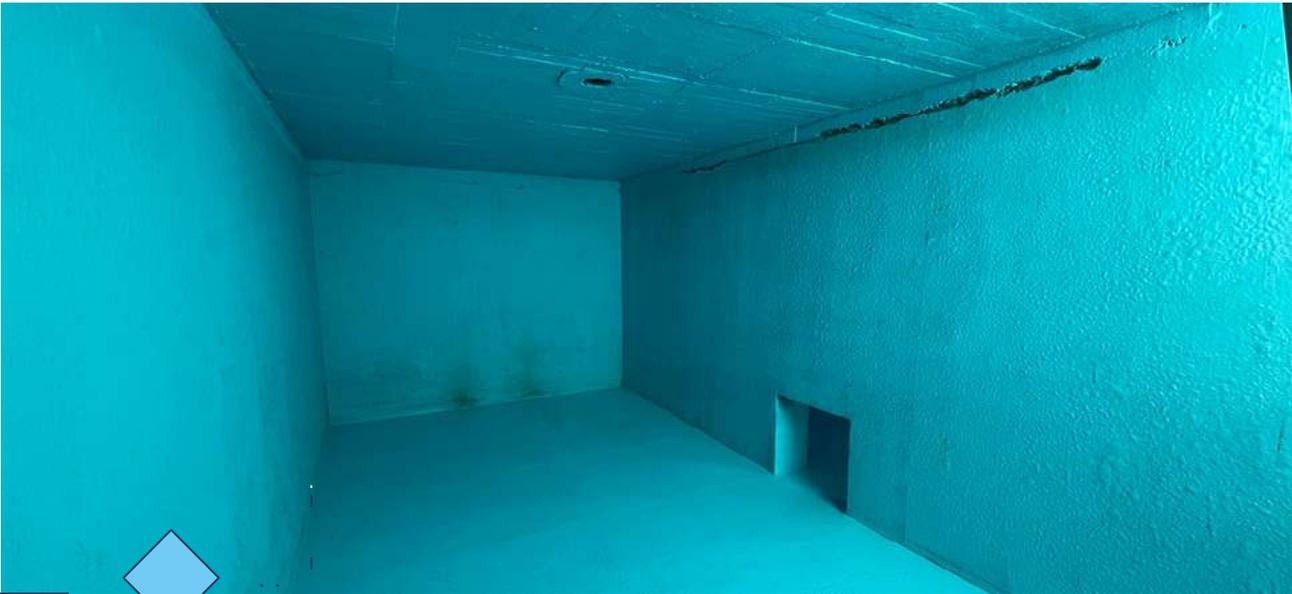
- Aplicación de pintura de esmalte 2,418.39 m².





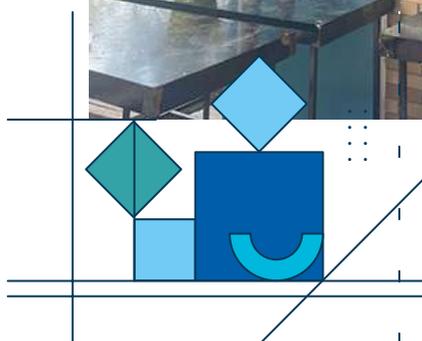
8. Limpieza y aplicado de pintura en cisterna

- Limpieza y aplicación de pintura.



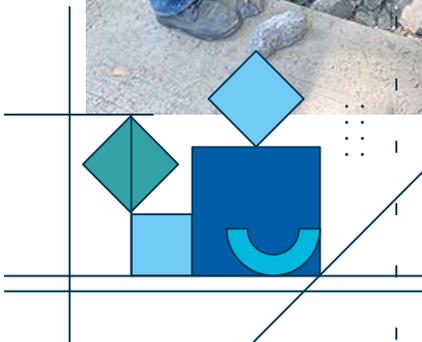
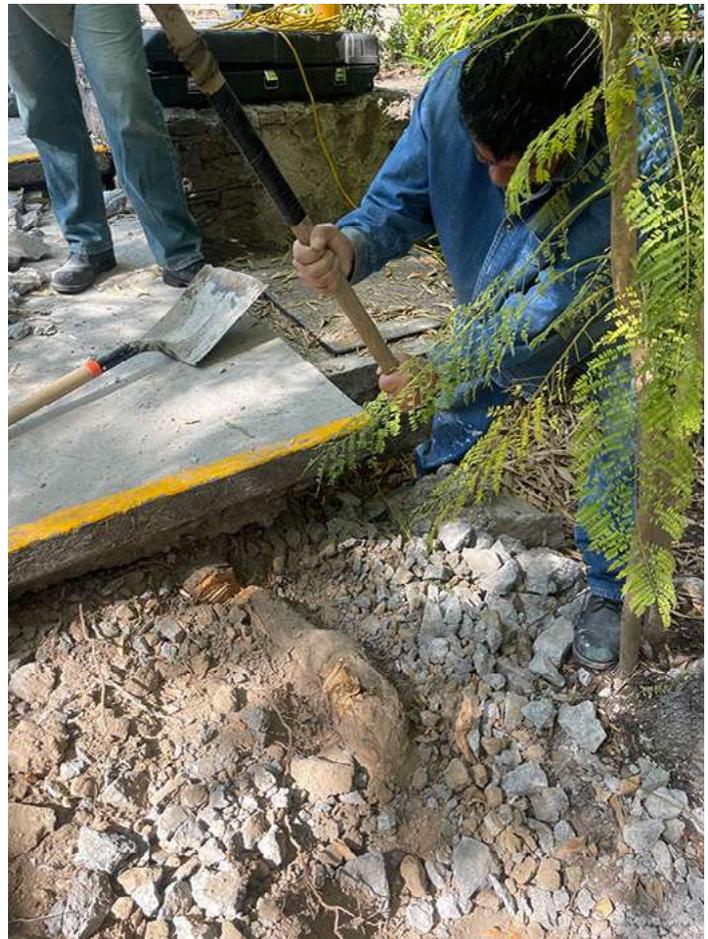
9. Aplicación de pintura vinílica y esmalte en 4 edificios (C, D, F y H)

- Aplicación de pintura esmalte en 1,817.00 m² de salones y laboratorios.
- Aplicación de pintura vinílica en 2,586.00 m² en salones y laboratorios.



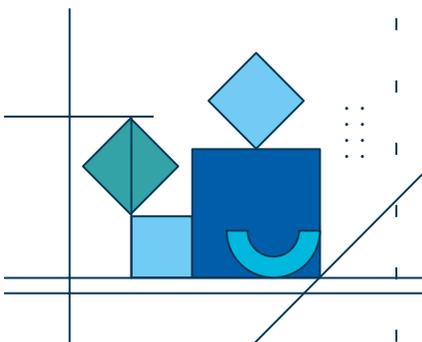
10. Demolición de firmes de concreto entre el Q y R

- Demolición de 1.6 m² de firmes de concreto dañados por raíces.
- Colado de 1.6 m² de firme de concreto con refuerzo de malla electrosoldada.



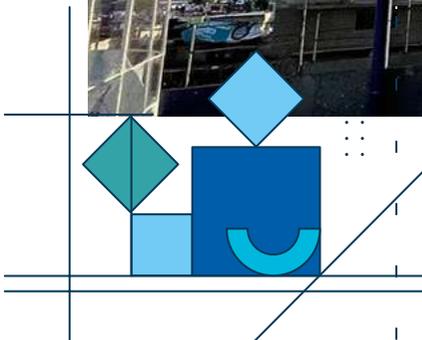
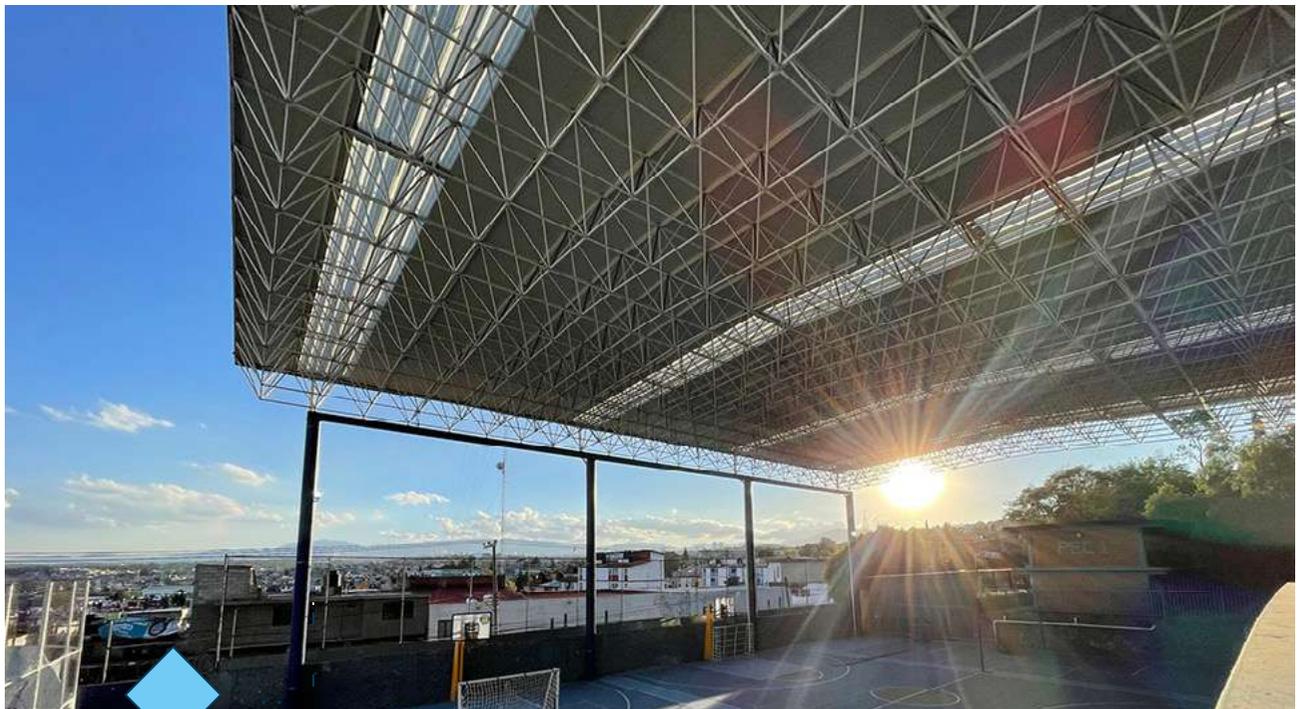
11. Balizado de estacionamiento superior

- Balizado de 2,000 ml. de pintura tráfico amarilla.
- Rotulado de 6 cajones de estacionamiento para personas con capacidades diferentes.



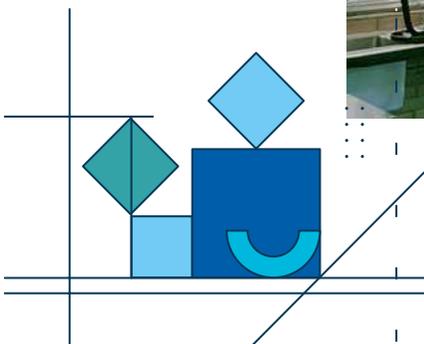
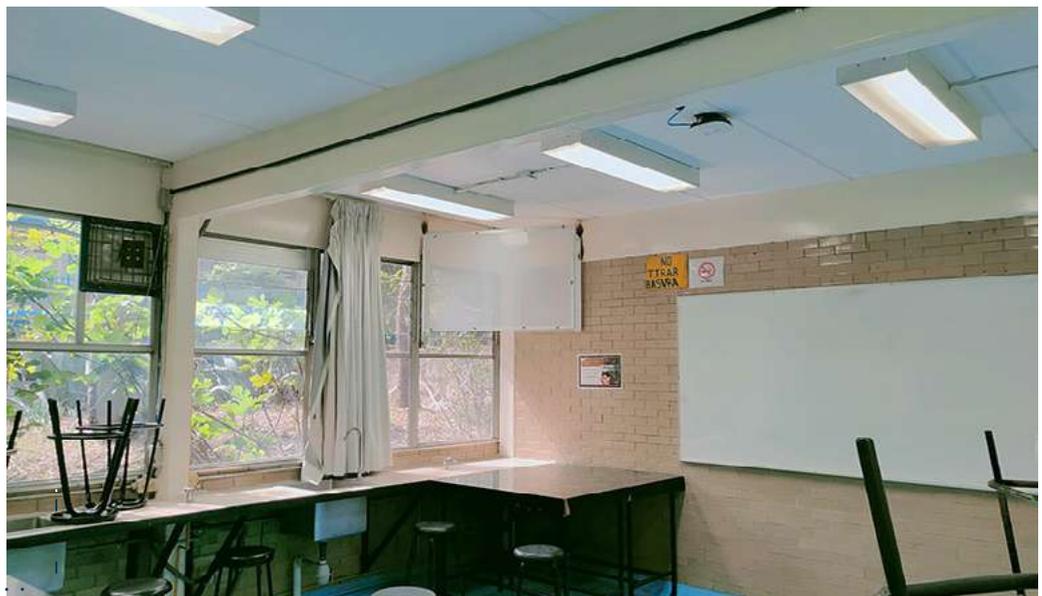
12. Retiro de postes en canchas polideportivas y conexión de nuevo alumbrado

- Retiro de 3 postes metálicos cónicos de una altura aproximada de 12 m.
- Canalización e instalación de 150 metros de tubería de 3/4 para alimentar panel led.



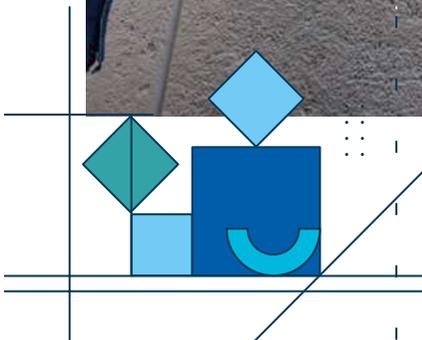
13. Colocación de protecciones de pantallas

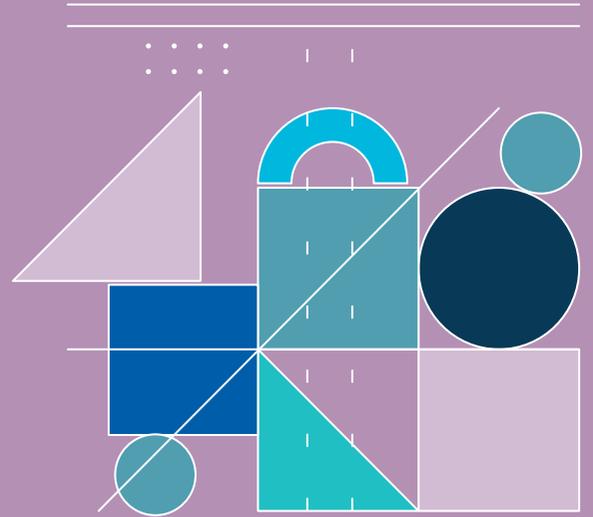
- Elaboración y colocación de 8 protecciones de pantallas de 55" en laboratorios.
- Elaboración y colocación de 13 protecciones de pantallas de 65" en salones.



14. Aplicación de pintura en fachada y cubo de escaleras en biblioteca

- Aplicación de pintura vinílica en 250 m² de fachadas y cubo de escaleras.

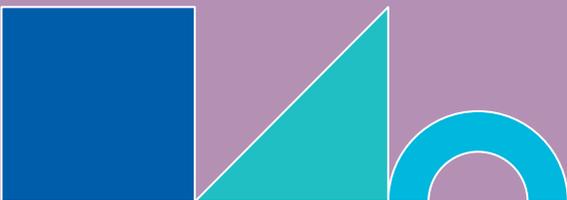




PLANTEL VALLEJO

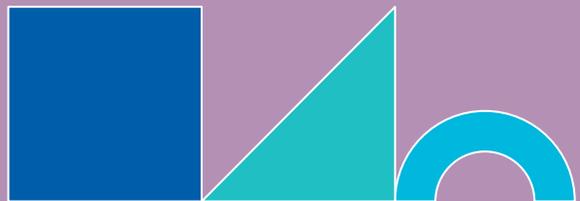
El mantenimiento integral de edificios agrupa todo el conjunto de acciones que tienen como finalidad la correcta conservación de la infraestructura. La adecuada planificación y control de estas acciones es clave a la hora de mantener con calidad y eficiencia los edificios.

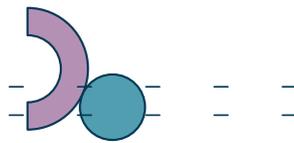
En este periodo se realizaron acciones para la mejora de varios edificios; el mantenimiento al sistema de videovigilancia CCTV del plantel, para robustecer la seguridad dentro de las instalaciones; la colocación de tablas plásticas en cancha de fútbol rápido mejorando así las actividades deportivas de estudiantes en el Colegio; el reemplazo de impermeabilizante en las oficinas del departamento de Audiovisual; la readecuación en el edificio H y en baños con vestidores dentro del Departamento de Intendencia. Asimismo, la mejora en la readecuación de bodega del Departamento de Bienes y Suministros, estos dos últimos proporcionan áreas dignas para los trabajadores, donde puedan desarrollar mejor sus labores del día a día.



Acciones

1. Readecuación en edificio H.
2. Suministro y colocación de tablas plásticas para cancha de futbol rápido.
3. Cambio de plafón existente.
4. Readecuación de 3 salas de CREPA.
5. Mantenimiento preventivo a subestación eléctrica.
6. Mantenimiento a lámparas de la Biblioteca.
7. Retiro de tapete de canchas de baloncesto.
8. Retiro de madera de triplay en cancha de futbol rápido.
9. Poda de pasto de campo de futbol.
10. Readecuación de bodega del Departamento de Bienes y Suministros.

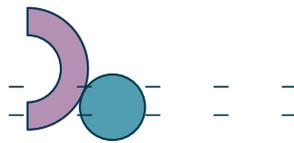




1. Readecuación en edificio H

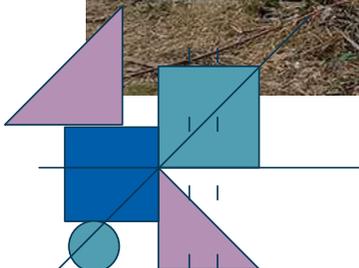
- Readecuación de baños y vestidores para el Departamento de Intendencia.
- Demolición de firme para colocación de tubería de descarga, 25 m².

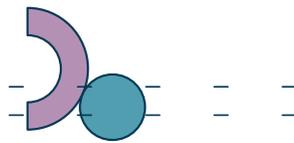




2. Suministro y colocación de tablas plásticas para cancha de futbol rápido

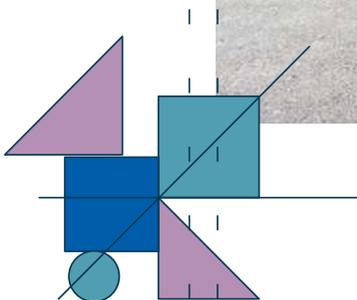
- Colocación de 350 m² de tablas plásticas en cancha de futbol rápido.

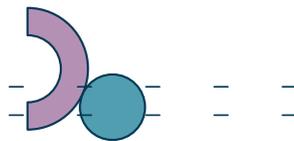




3. Cambio de plafón existente

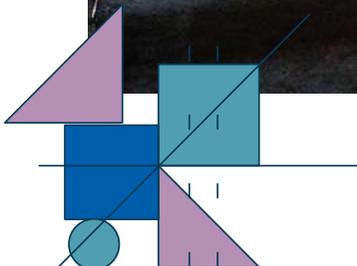
- Se realizó mantenimiento en plafón.

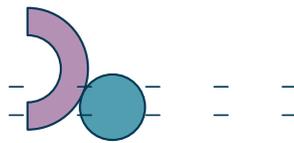




4. Readequación de 3 salas de CREPA

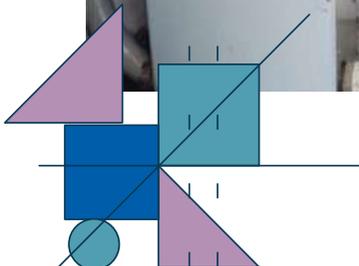
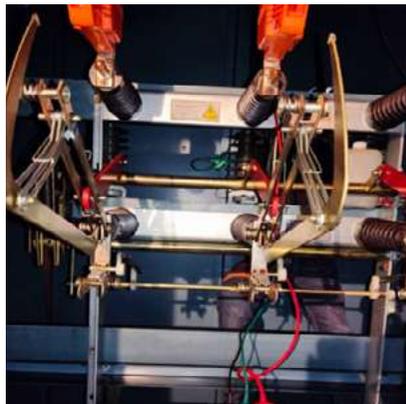
- Se realizó la readequación de la sala “Zapata”.

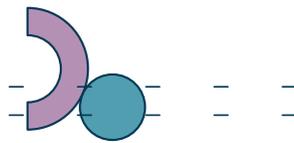




5. Mantenimiento preventivo a subestación eléctrica

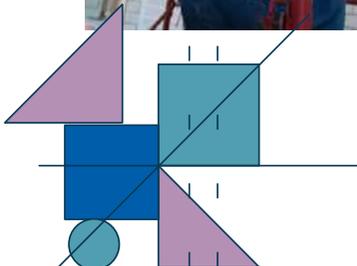
- Se realizaron obras de mantenimiento.

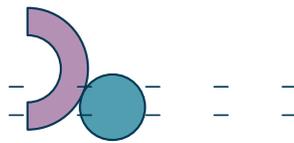




6. Mantenimiento a lámparas de la Biblioteca

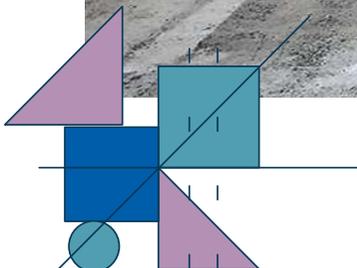
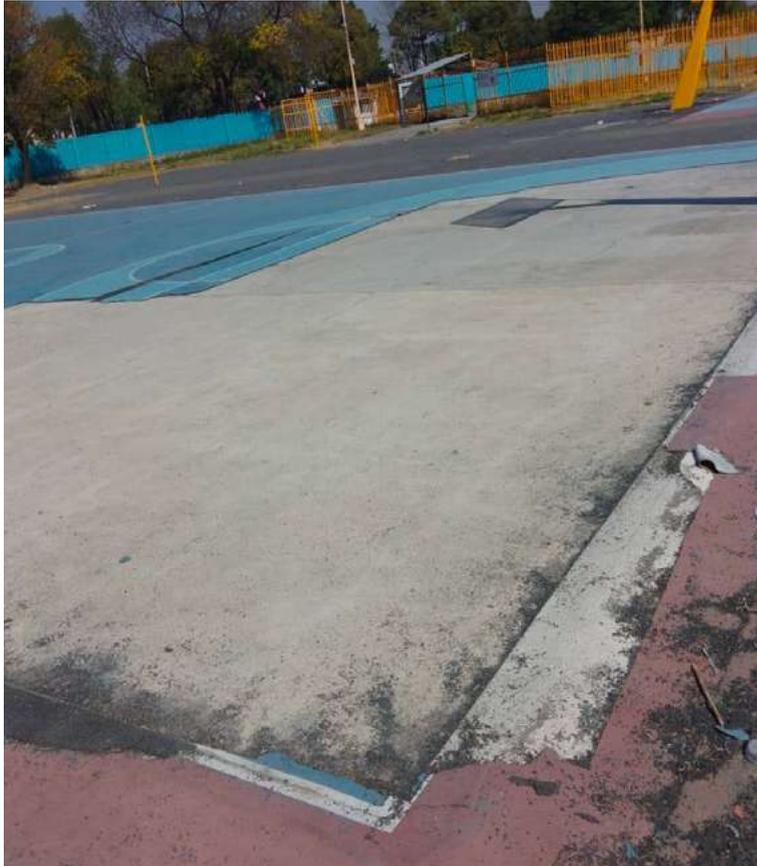
- Se realizó mantenimiento en zona de biblioteca.

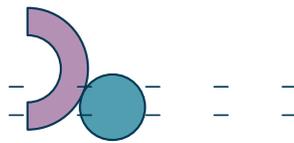




7. Retiro de tapete de 3 canchas de baloncesto

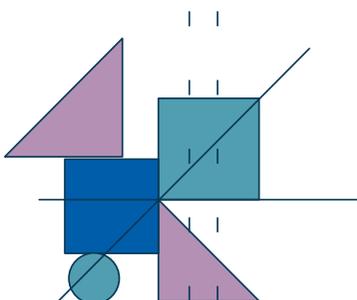
- Se realizó el retiro de tapete de 3 canchas.

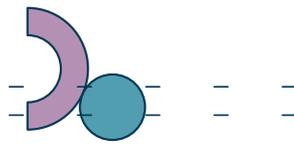




8. Retiro de madera de triplay en cancha de futbol rápido

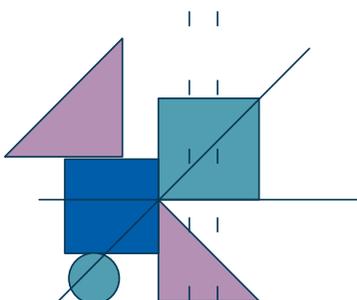
- Se realizaron trabajos de mantenimiento en zona deportiva.

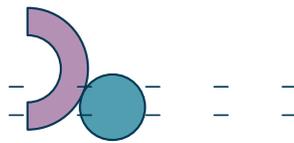




9. Poda de pasto de campo de futbol de futbol

- Se realizó trabajo de mantenimiento en zona deportiva.

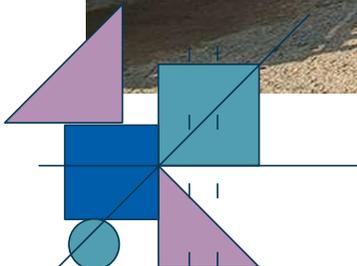
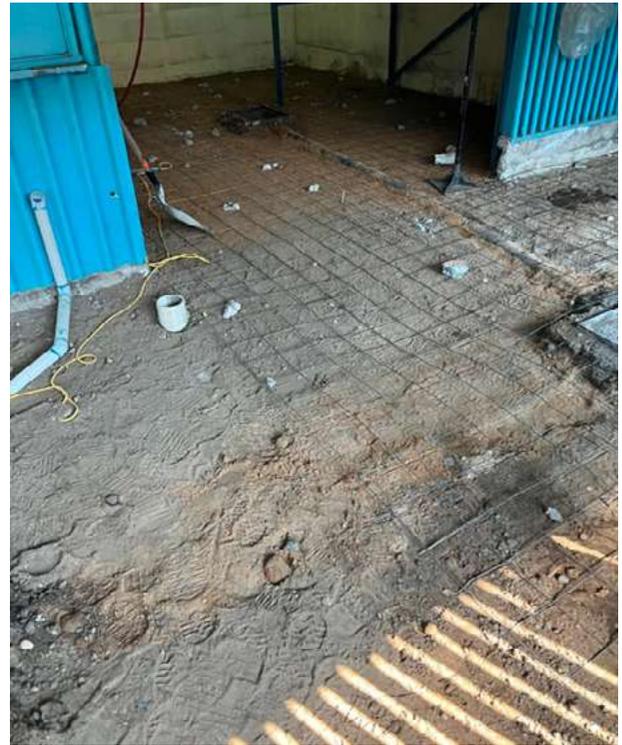
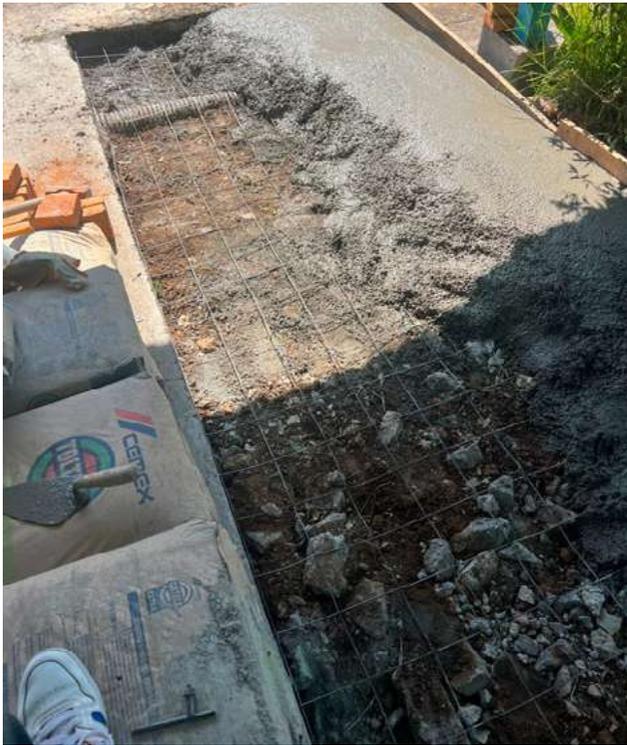




10. Readecuación de bodega del Departamento de Bienes y Suministros



- Se realizó mantenimiento en departamento.





PLANTEL ORIENTE

La permanente revisión de este plantel por parte de los integrantes de mantenimiento y del área de conservación nos permite elaborar un diagnóstico inicial y conocer un panorama general de las condiciones en que se encuentran las instalaciones, detectar las descomposturas o fallas más notorias y realizar un programa de trabajo para corregirlas o gestionar su realización.

En 2022 se realizaron diversas acciones en favor del plantel. En materia de seguridad, se colocaron botones de pánico en el baño neutro y se dio mantenimiento a paneles de alerta sísmicas con trompetas para dar alarma y se reforzó la iluminación del plantel; asimismo, se llevó a cabo el mantenimiento al sistema de hidroneumático y la subestación eléctrica; se realizó la limpieza de la cisterna y el reacondicionamiento de un baño neutro; se elaboró y colocó malla ciclónica en el área de canchas y se dio mantenimiento en cancha de fútbol rápido.

En este plantel se obtuvo la responsiva de gas, así como la responsiva que otorga una unidad verificadora que es avalada por la ley de infraestructura y de la calidad, dando seguridad a toda la comunidad que esta instalación se encuentra dentro de las normas mexicanas.



Acciones

1. Mantenimiento correctivo y certificación a instalaciones de gas.
2. Limpieza y pintado de cisterna.
3. Reacondicionamiento de baño neutro.
4. Reacondicionamiento de baño en Dirección.
5. Elaboracion de cerca de malla ciclónica en área de canchas.
6. Mantenimiento de sistema hidroneumático.
7. Mantenimiento de sistema de aire acondicionado.
8. Mantenimiento de sistema de alerta sísmica.
9. Mantenimiento de botones de pánico.
10. Mantenimiento de cancha de futbol rápido.
11. Obras de reacondicionamiento en espacios para CINIG y AAPAUNAM.
12. Reacondicionamiento de cubículos de Psicopedagogía.





1. Mantenimiento correctivo y certificación a instalaciones de gas



- Verificación en 2,000 ml. de líneas de gas.
- Retiro de 370 tapas de trinchera.
- Limpieza de trincheras.
- Aplicación de pintura de tuberías 2,000 ml.
- Descarga de 7 tanques para cambio de válvulas.
- Cambio de 400 válvulas de espiga.





2. Limpieza y pintado de cisterna

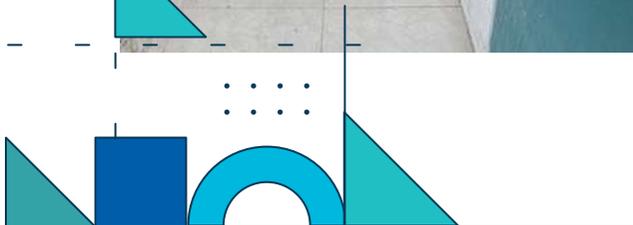
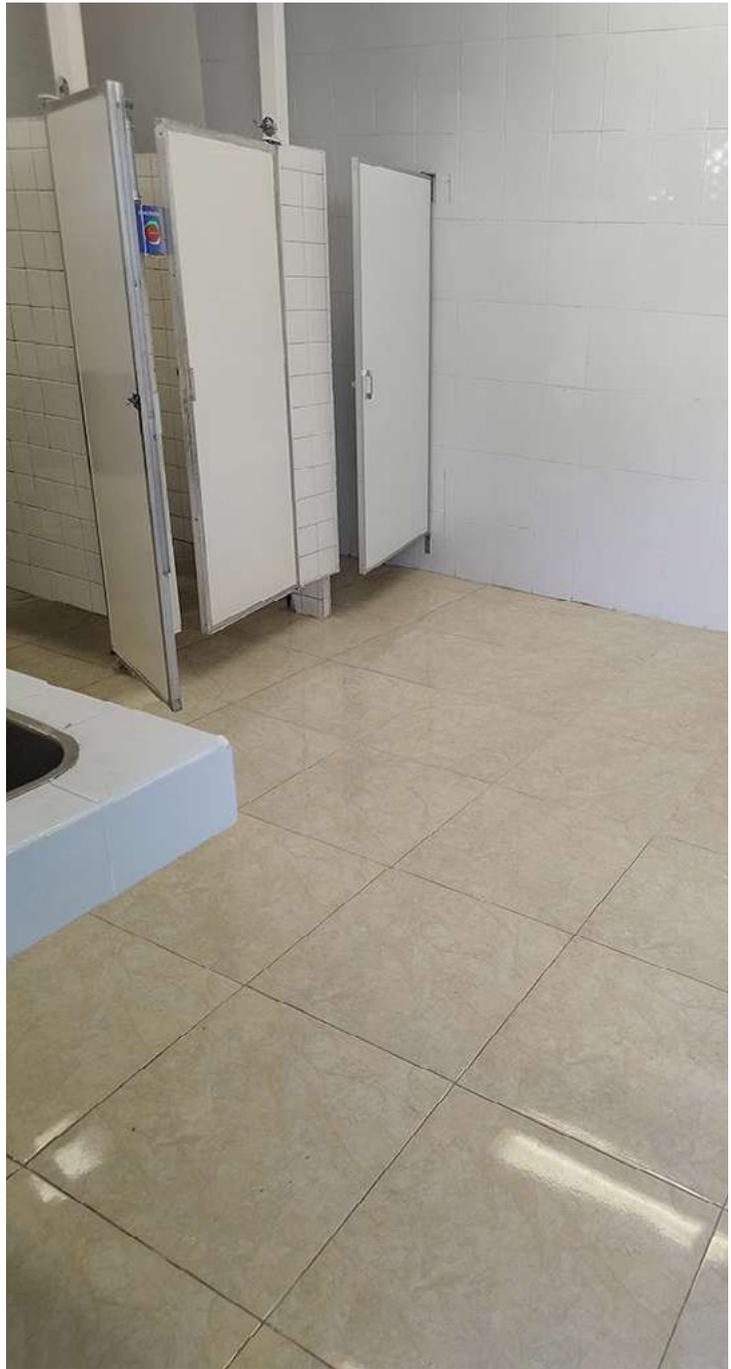
- Limpieza de cisterna de 1,281 m².
- Aplicación de pintura epóxica.





3. Reacondicionamiento de baño neutro

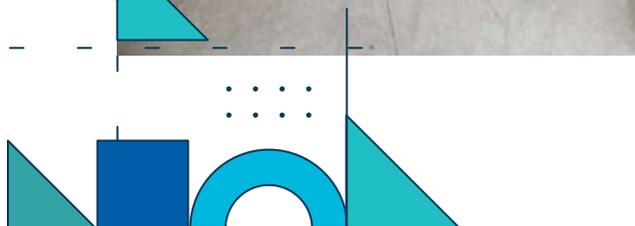
- Se reacondicionaron 30 m².





4. Reacondicionamiento de baño en Dirección

- Se reacondicionaron 8 m².





5. Elaboración de cerca de malla ciclónica en área de canchas

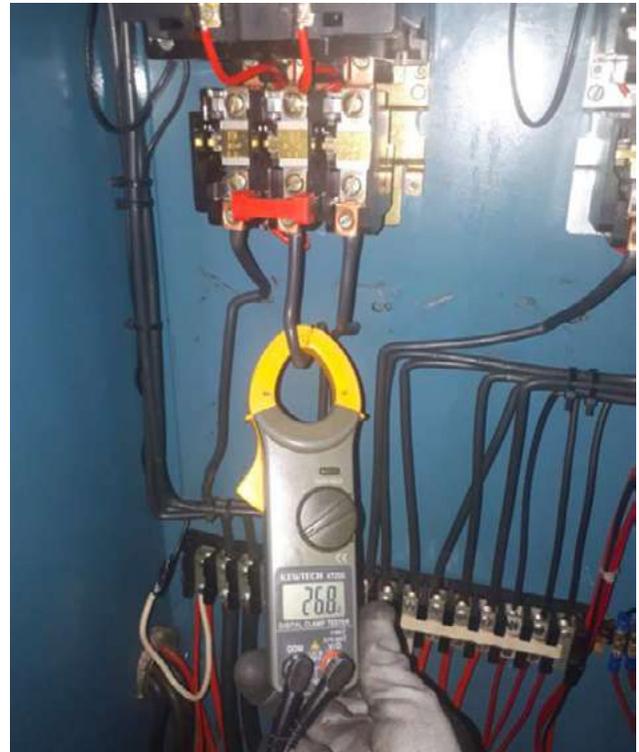
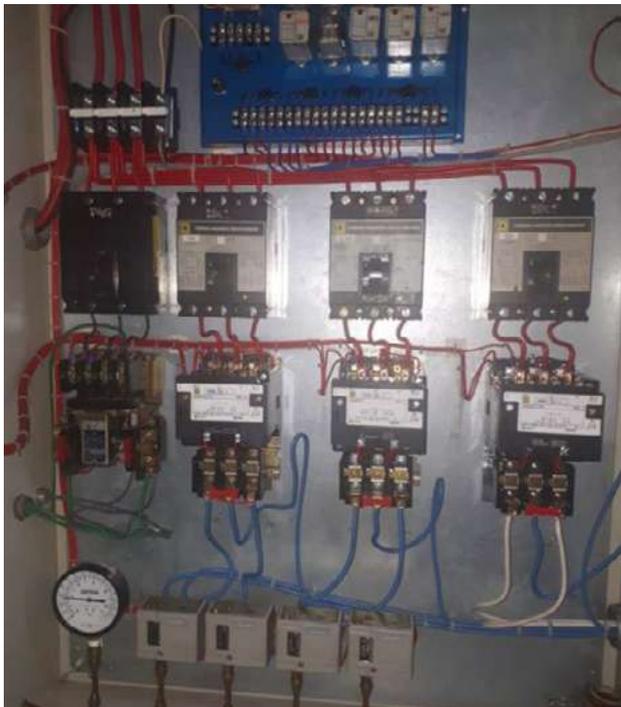
- Construcción de cerca de malla ciclón y desplante de concreto armado, 180 m.
- Reacondicionamiento y construcción de cerca.





6. Mantenimiento de sistema hidroneumático

- Se realizó cambio de 6 contactores en el sistema hidroneumático.
- Se realizó cambio de válvulas check en sistema de bombeo.





7. Mantenimientos a sistemas de aire acondicionado

- Se realizó cambio de 9 motores en Biblioteca.
- Mantenimiento minisplits de Mediateca y Centro de cómputo.





8. Mantenimiento de sistema de alerta sísmica

- Limpieza de equipos.
- Recalibrado de sistema de alertas.
- Actualización de la programación del sistema.





9. Mantenimiento de botones de pánico

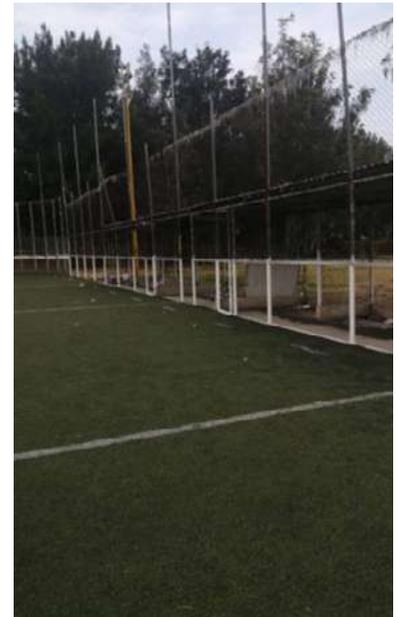
- Se colocaron 2 botones de pánico.
- Mantenimiento preventivo.
- Se realizó limpieza de equipos.
- Se recalibró el sistema.





10. Mantenimiento de cancha de fútbol rápido

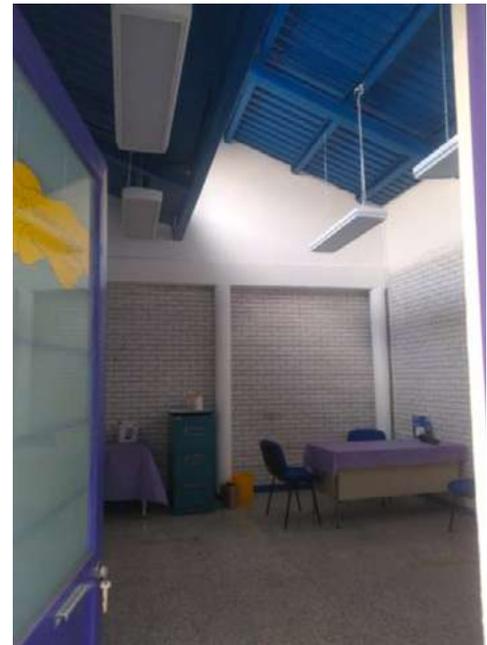
- Se realizó cambio de 36 triplays y 10 acrílicos.
- Reacondicionamiento de 1,200 m².





11. Obras de reacondicionamiento en espacios para CINIG y AAPAUNAM

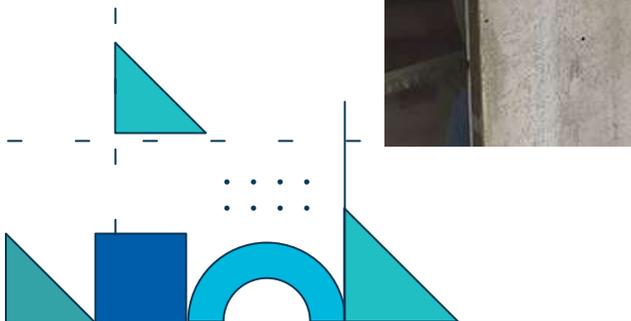
- Restauración y reacondicionamiento de 2 cubículos.
- Se reacondicionaron 43 m².

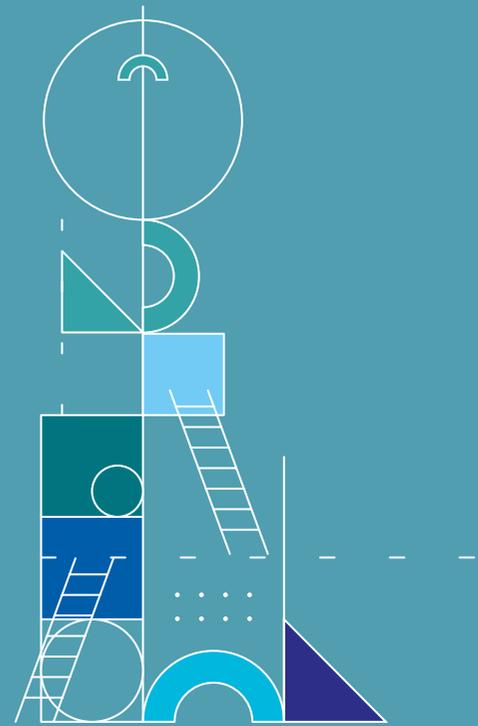




12. Reacondicionamiento de cubículos de Psicopedagogía

- Restauración y reacondicionamiento de 3 cubículos.
- Se reacondicionaron 18 m².

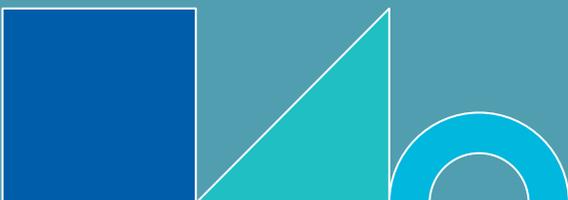


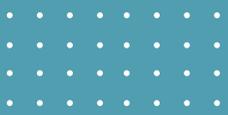


PLANTEL SUR

Las acciones de mantenimiento son necesarias para mejorar aspectos importantes de un plantel, tales como: funcionalidad, seguridad, productividad, confort, imagen institucional, salubridad e higiene. El mantenimiento empieza desde el uso adecuado de equipamiento e instalaciones que pasa por una buena limpieza periódica, mediante la reparación y/o reposición de algún elemento.

Se realizaron acciones de mantenimiento que contribuyeron a la mejora de la seguridad en infraestructura y área verdes, se concluyó el Proyecto Integral de Seguridad que incluye cámaras distribuidas en el plantel, se realizó el mantenimiento de las repetidoras de los edificio C, R, Z y Mediateca respecto a las alerta sísmica; se colocaron botones de pánico distribuidos en todo el plantel, sistema de iluminación dentro y fuera de la entidad, con postes con luminaria tipo colonial, reflectores distribuidos a lo largo del plantel para mayor seguridad, reflectores tipo estadio, puntas de luminaria tipo colonial, poda de clareo en camino verde. Asimismo, se realizó impermeabilización en Siladin. Reacondicionamiento de espacios por vandalismo en edificio de Dirección y Oficinas de Jurídico, además del mantenimiento a la subestación eléctrica, limpieza de switches de cuchilla, pastillas, módulos de reguladores, el cambio del aceite quemado.



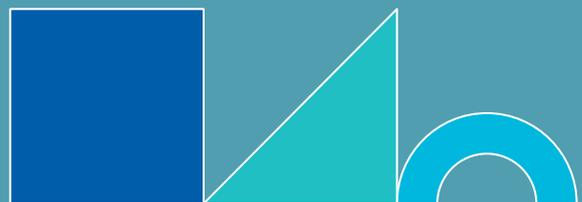


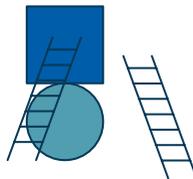
En este plantel se obtuvo la responsiva de gas, la cual incluyó el cambio de las válvulas de llenado de tanques, válvulas de chinillo y se realizó la aplicación de pintura de toda la tubería de gas, se reemplazaron las tapas de registro. Este trabajo se realizó para obtener la responsiva que otorga una unidad verificadora que es avalada por la Ley de Infraestructura y de la Calidad, dando seguridad a toda la comunidad que esta instalación se encuentra dentro de las normas mexicanas.



Acciones

1. Mantenimiento correctivo a instalación de gas con responsiva.
2. Fabricación y colocación de mueble para pantalla en salones de Historia.
3. Aplicación de pintura en edificios del Siladin.
4. Poda, deshierbe, pintura de líneas y limpieza de estacionamiento.
5. Mantenimiento a subestación y transformadores.
6. Suministro, instalación y colocación de cámaras en diferentes áreas del plantel.
7. Reacondicionamiento de espacios por vandalismo en edificios de Dirección y oficinas de Jurídico.
8. Despinta de grafitis.
9. Reacondicionamiento de núcleo sanitario en edificio “E” (baño mixto).
10. Suministro y colocación de material impermeabilizante en edificio Siladin.
11. Iluminación.
12. Botones de emergencia.
13. Poda de clareo.
14. Alerta sísmica.



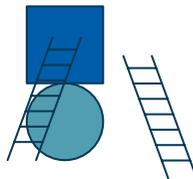


1. Mantenimiento correctivo a instalación de gas con responsiva



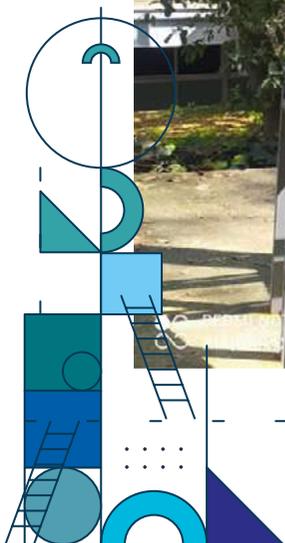
- Pruebas de hermeticidad en líneas de distribución desde salida de tanque hasta válvulas de seccionamiento de cada laboratorio.
- Aplicación de 3,196 ml. de pintura en tubería de gas.
- Sustitución de 100 tapas de registro dañadas.
- Mantenimiento de 2,800 ml. de red de gas.
- Se realizó el cambio de 3 válvulas de llenado de tanques y 800 de chinillo.

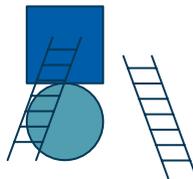




2. Fabricación y colocación de mueble para pantalla en salones de Historia

- Colocación de 10 piezas.

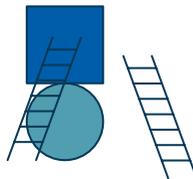




3. Aplicación de pintura en edificios del Siladin

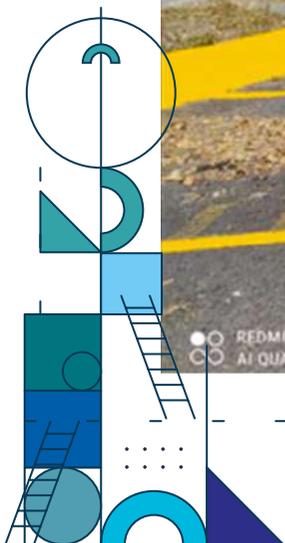
- Se aplicó pintura en 1,800 m².

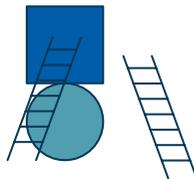




4. Poda, deshierbe, pintura de líneas y limpieza de estacionamiento

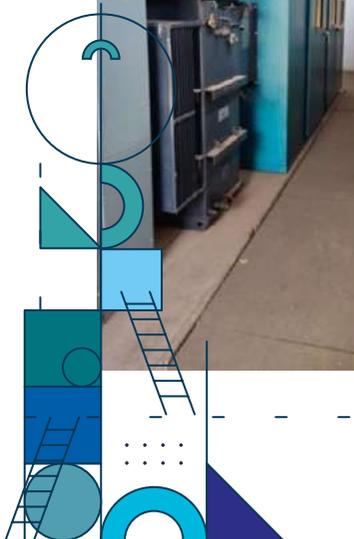
- Se realizó poda a 2,000 m².
- Se aplicaron 2,600 ml. de pintura.

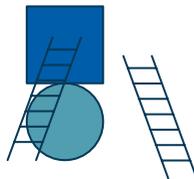




5. Mantenimiento a subestación y transformadores

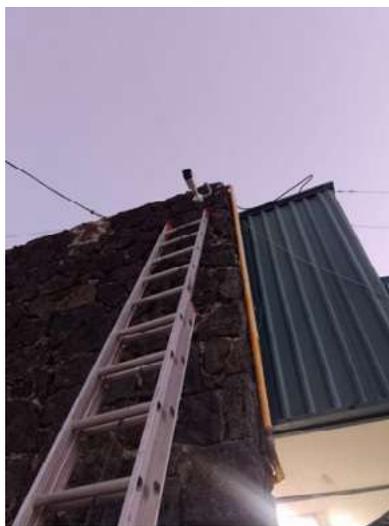
- Se dio mantenimiento a 2 subestaciones.
- Se dio mantenimiento a 5 transformadores.

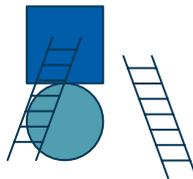




6. Suministro, instalación y colocación de cámaras en diferentes áreas del plantel

- Se instalaron 39 cámaras.



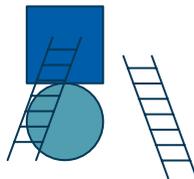


7. Reacondicionamiento de espacios por vandalismo en edificio de la Dirección y oficinas de Jurídico



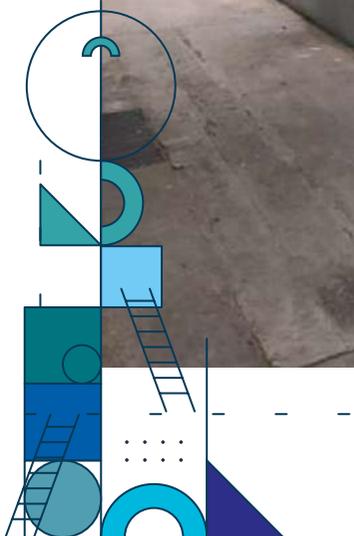
- Se reacondicionaron 342 m².

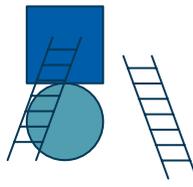




8. Despinta de grafitis

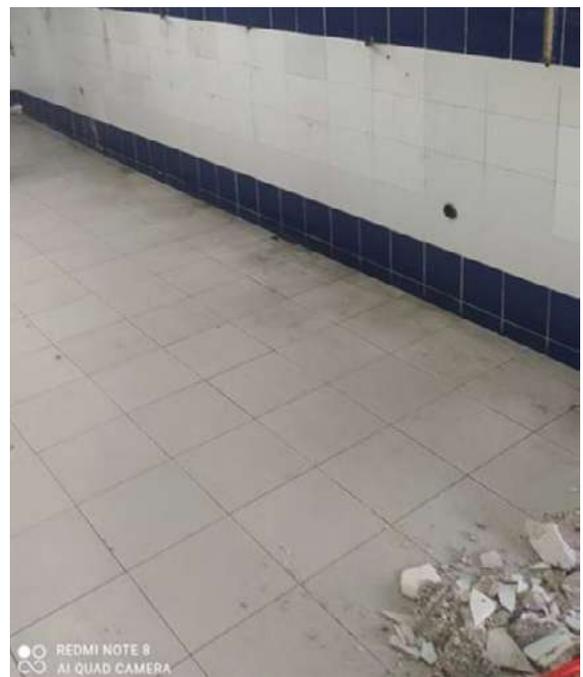
- Se llevó a cabo aplicación de pintura y mantenimiento por pintas.

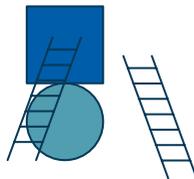




9. Reacondicionamiento de núcleo sanitario en edificio "E (baño mixto)

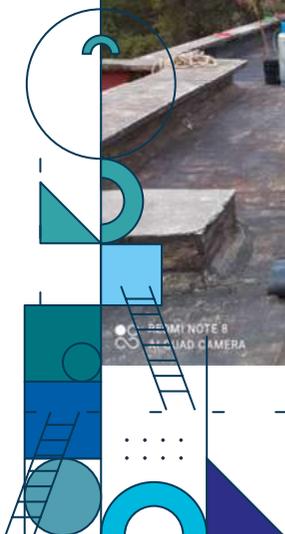
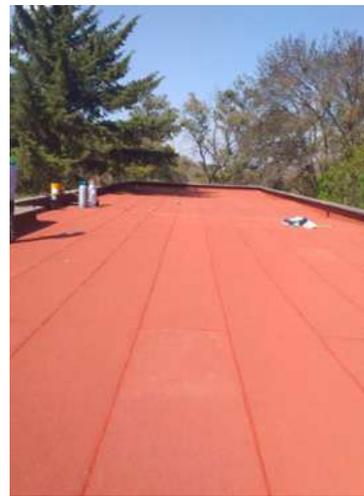
- Se realizaron obras de mantenimiento y reacondicionamiento.

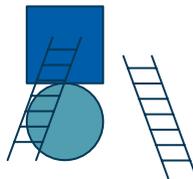




10. Suministro y colocación de material impermeabilizante en edificio Siladin

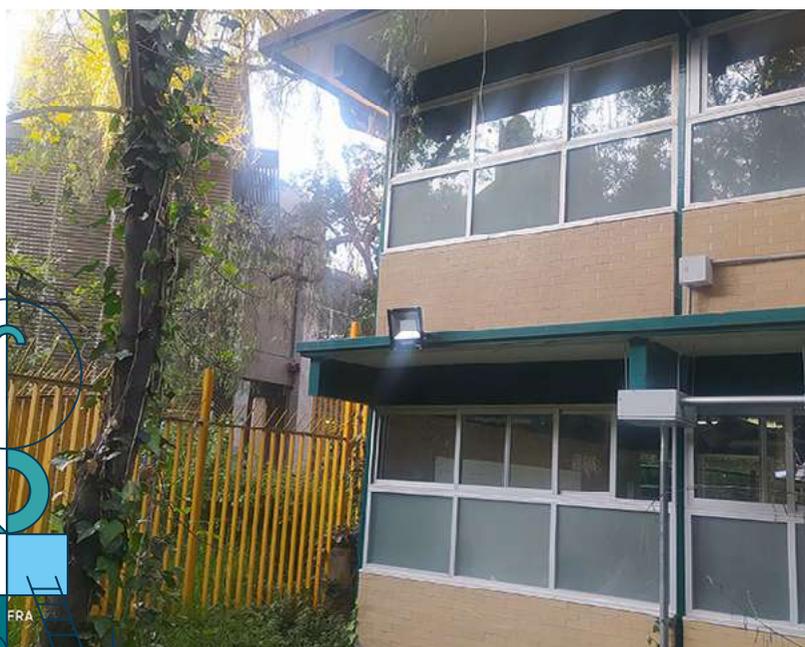
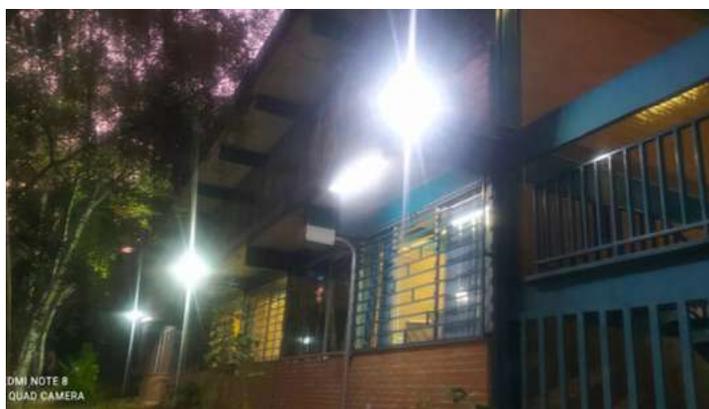
- Se colocó material impermeabilizante a 570 m².

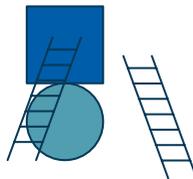




11. Iluminación

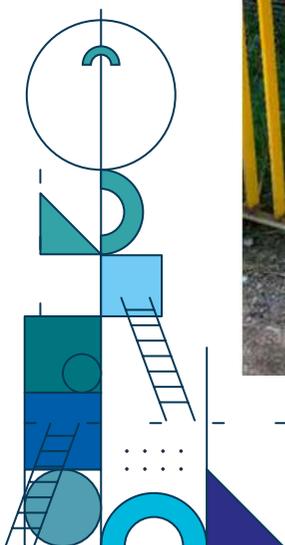
- Se instalaron 40 postes.
- Se instalaron 50 reflectores.
- Se instalaron 29 reflectores tipo estadio.
- Se instalaron 48 puntas de luminarias.

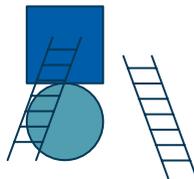




12. Botones de emergencia

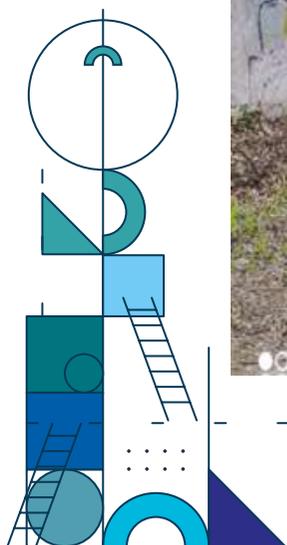
- Se instalaron 15 botones de emergencia que cuentan con cámara.

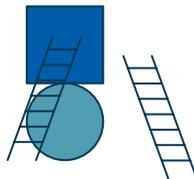




13. Poda de clareo

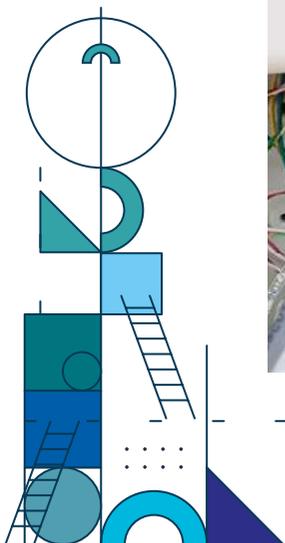
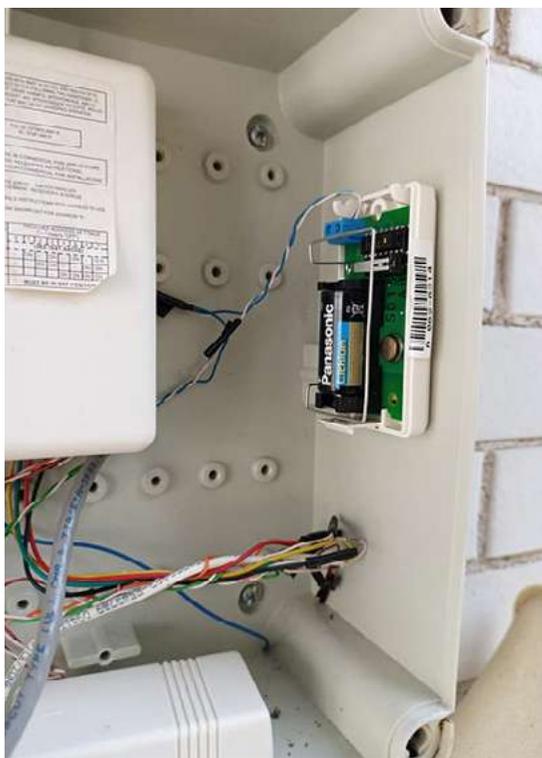
- Se realizó poda de 2,000 m².





14. Alerta sísmica

- Se realizó mantenimiento de las repetidoras de los edificios C, R, Z y Mediateca.





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Dr. Enrique Graue Wiechers
 Dr. Leonardo Lomeli Vanegas
 Mtro. Hugo Alejandro Concha Cantú
 Dr. Luis Álvarez Icaza Longoria
 Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda
 Lic. Raúl Arcenio Aguilar Tamayo
 Mtro. Néstor Martínez Cristo

RECTOR
 SECRETARIO GENERAL
 ABOGADO GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
 SECRETARIO DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA
 DIRECTOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL



ESCUELA NACIONAL COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Dr. Benjamín Barajas Sánchez
 Lic. Mayra Monsalvo Carmona
 Lic. Rocío Carrillo Camargo
 Lic. María Elena Juárez Sánchez
 Biól. David Castillo Muñoz
 Mtra. Dulce María E. Santillán Reyes
 Mtro. José Alfredo Nuñez Toledo
 Lic. Gema Góngora Jaramillo
 Lic. Héctor Baca Espinoza
 Ing. Armando Rodríguez Arguijo

DIRECTOR GENERAL
 SECRETARIA GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIO DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN
 SECRETARIO ESTUDIANTIL
 SECRETARIA DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES
 SECRETARIO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
 SECRETARIO DE INFORMÁTICA

Mtra. Martha Patricia López Abundio
 Dr. J. Concepción Barrera de Jesús
 C.P. Celso Sarabia Eusebio
 Lic. Veidy Salazar De Lucio
 Mtra. Fabiola Margarita Torres García
 Lic. Antonio Nájera Flores
 Lic. Antonio Gil Ruiz Guerrero
 C. Adriana Astrid Getsemani Castillo Juárez
 Mtra. Martha Contreras Sánchez
 Lic. Verónica Andrade Villa



AZCAPOTZALCO

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIO DOCENTE
 SECRETARIO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN
 SECRETARIA PARTICULAR Y DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Mtro. Keshava Quintanar Cano
 Mtra. Verónica Berenice Ruiz Melgarejo
 Mtra. Teresa de Jesús Sánchez Serrano
 Ing. Damián Feltrin Rodríguez S
 Mtra. Angélica Garcilazo Galnares
 Biól. Guadalupe Hurtado García
 Mtro. Miguel Ángel Zamora Calderilla
 Lic. Ana Rocío Alvarado Torres
 Ing. María del Carmen Tenorio Chávez
 Lic. Reyna I. Valencia López

NAUCALPAN

DIRECTOR
 SECRETARIA GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIO ACADÉMICO
 SECRETARIA DOCENTE
 SECRETARIA DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE APOYO AL APRENDIZAJE Y CÓMPUTO
 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

Lic. Maricela González Delgado
 Mtro. Manuel Odilón Gómez Castillo
 Lic. Blanca Adela Zamora Muñoz
 Mtra. María Xóchitl Meghún Trejo
 Lic. María del Rocío Sánchez Sánchez
 Lic. Armando Segura Morales
 Lic. Carlos Ortega Ambriz
 IQ. Georgina Guadalupe Góngora Cruz

VALLEJO

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIA DOCENTE
 SECRETARIO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE SERVICIOS DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA TÉCNICO DEL SILADIN

Mtra. María Patricia García Pavón
 QFB. Reyes Flores Hernández
 Mtra. Alejandra Barrios Rivera
 Lic. Edith Catalina Jardón Flores
 Mtra. Cecilia Espinosa Muñoz
 Dra. Elsa Rodríguez Saldaña
 Mtra. Claudia Verónica Morales Montaño
 Ing. Angélica Nohelia Guillén Méndez



ORIENTE

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 SECRETARIA ACADÉMICA
 SECRETARIA DOCENTE
 SECRETARIA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
 SECRETARIA TÉCNICA DEL SILADIN

Lic. Susana de los Ángeles Lira de Garay
 Lic. Noé Israel Reyna Méndez
 C.P. Erasto Rebolledo Ávalos
 Mtro. Ernesto Márquez Fragoso
 Mtro. Armando Moncada Sánchez
 Dra. Georgina Balderas Gallardo
 Mtro. Reynaldo Cruz Contreras
 Mtra. Nohemi Claudia Saavedra Rojas
 Mtra. Clara León Rios

SUR

DIRECTORA
 SECRETARIO GENERAL
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARIO ACADÉMICO
 SECRETARIO DOCENTE
 SECRETARIA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES
 SECRETARIO DE APOYO AL APRENDIZAJE
 SECRETARIA TÉCNICO DEL SILADIN
 JEFA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



SUPERINTENDENTE DE OBRAS
 Carlos Alejandro Pérez Escalante

JEFE DE DEPARTAMENTO
 Abraham Isaac Sosa Romero

RESIDENTES
AZCAPOTZALCO
 Diyand Natalisse Martínez Lara

NAUCALPAN
 Aarón Saldívar Benítez

VALLEJO
 Alejandra de Jesús Flores Briones

ORIENTE
 Israel Araiza Nava

SUR
 Roberto Carlos Gaspar

JEFE DE ÁREA
 Rafael Avilés López

ASISTENTE
 Leticia Torres Gutiérrez

COORDINACIÓN
 Rocío Carrillo Camargo

REVISIÓN
 Benjamín Barajas Sánchez
 Marcos Daniel Aguilar

EDICIÓN
 Héctor Baca Espinoza

DESEÑO
 Elena Pigenutt

